



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

Consejo Nacional de Drogas

PLAN OPERATIVO ANUAL CONSEJO NACIONAL DE DROGAS

POA 2022

Departamento de Planificación y Desarrollo

PLAN OPERATIVO ANUAL

AÑO 2022

ÍNDICE DE CONTENIDO

HOJA	SIGLAS	UNIDADES ORGANIZATIVAS
1	FI	EJE 1- FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
	DP	Despacho de la presidencia
	DPyD	Departamento de Planificación y Desarrollo
	RR.HH.	Departamento de Recursos Humanos
	TIC	Departamento de Tecnología de la Información y comunicación
	DJ	Departamento Jurídico
	DC	Departamento de Comunicaciones
	CEP	Comisión de Ética Pública
2	RDD	EJE 2- REDUCCIÓN DE LA DEMANDA DE DROGAS
		DIRECCIÓN DE ESTRATEGIAS EN PREVENCIÓN DE DROGAS Y PROMOCIÓN DE LA SALUD
	DPC	Departamento de Prevención Comunitaria
	DEPREI	Departamento de Prevención Educativa Integral
	DEPRAL	Departamento de Prevención en el Área Laboral
	DEPREDEPORTE	Departamento de Prevención en el Deporte
		DIRECCIÓN DE ESTRATEGIAS DE ATENCIÓN TRATAMIENTO E INTEGRACIÓN SOCIAL

CAINNACSP	CENTRO DE ATENCION INTEGRAL A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOTROPICAS
-----------	--

DRNORTE	Departamento Regional Norte
---------	-----------------------------

DRNORDESTE	Departamento Regional Nordeste
------------	--------------------------------

DRSUR	Departamento Regional Sur
-------	---------------------------

DESTE	Departamento Regional Este
-------	----------------------------

3	INV	EJE 3- INVESTIGACIONES
---	-----	------------------------

ODD	Observatorio Dominicano de Drogas
-----	-----------------------------------

4	RI	EJE 4- RELACIONES INTERNACIONALES
---	----	-----------------------------------

DRI	Departamento de Relaciones Internacionales
-----	--

PLAN OPERATIVO ANUAL 2022
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

DESPACHO PRESIDENCIA (DESPACHO)

Identificación	Resultados Institución	Política	P3: Hacia un Estado Moderno e Institucional										
		Objetivo	OE2: Formular y coordinar políticas nacionales sobre drogas, que puedan armonizarse con políticas y/o estrategias gubernamentales relacionadas, que atiendan las causas y consecuencias fundamentales del problema de las drogas.										
		Meta	PR12: Formulación de la estrategia nacional de las políticas públicas sobre drogas										
		Rango de planificación						Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO	
3.2.12.1	RI2	Reunión con la Presidencia de la República para la entrega del Plan Estrategico Nacional sobre Drogas 2022-2025, a fin de fortalecer las Políticas de Drogas.	Presidencia. Reducción de la Demanda Administración Financiera Planificación y Desarrollo	Plan Estrategico Nacional de Ddrogas 2022-2025	Cantidad de reuniones	1	0	0	1	0	RR.HH.	RD\$ -	
3.2.12.2		Acto de publicación del Plan Estrategico Nacional sobre Drogas 2022--2025	Presidencia Administración Financiera Reducción de la Demanda Planificación y Desarrollo. Comunicaciones	Plan Estrategico Nacional de Ddrogas 2022-2025 publicado	Cantidad de publicaciones	1	0	0	1	0	Refrigerio, salón, montaje de evento.	RD\$ 100,000.00	
3.2.12.3		Acto de socialiciación del Plan Estrategico Nacional sobre Drogas 2022-2025	Presidencia Planificación y Desarrollo Comunicaciones	Listado de asistencia	Cantidad de socialización	1	0	1	0	0	Refrigerio, salón, montaje de evento, 100 ejemplares del PEND	RD\$ 300,000.00	
Obejtivo		OE3: Fortalecer la estructura organizativa del Consejo Nacional de Drogas, descentralizando los procesos e incrementando el capital humano para mejorar el desempeño institucional											
Meta		PR5: Ampliación de la estructura del Consejo Nacional de Drogas y sus expresiones desconcentradas											
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero		
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO	
3.3.5.1	RI3	Crear y habilitar nuevas Regionales Provinciales de la institución en diferentes demarcaciones del país, a fin de fortalecer los procesos descentralización.	MAP	Organigrama aprobado	Cantidad de regionales creada	2	1	1	0	0	RR.HH, Resma de Papel, cableado estructural, PC de escritorio, Laptop, mueblerías, alquileres	RD\$ 2,000,000.00	
3.3.5.2		Crear y habilitar la Escuela de Formación en Políticas de Prevención y Atención de Drogas	DPyD	Organigrama aprobado	Escuela Creada	1	0	1	0	0	RR.HH, Resma de Papel, cableado estructural, PC de escritorio, Laptop, mueblerías	RD\$ 3,000,000.00	
3.3.5.3		Sensibilización de todos los sectores sobre el enfoque del proceso de presencia nacional y políticas de reducción de la demanda de drogas	Presidente del Consejo Nacional de Drogas Directores Regionales Planificación y Desarrollo	Reporte de actividad	Canitdad de conversatorios	6	0	3	3	0	Resma de Papel, Salón, Refrigerio, laptop, proyector, viaticos	RD\$ 300,000.00	

3.3.5.4		Constituir y poner en marcha mesas interinstitucionales de políticas de drogas para la prevención y atención a las adicciones en la sede y en las provincias de cada Regional, con la finalidad de introducir mecanismos que garanticen la coordinación y capacidad de gestión para la reducción de la demanda.		Minutas de reunión	Mesas constituidas	9	0	4	5	0	Resma de Papel, Salón, Refrigerio, laptop, proyector	RD\$	500,000.00
Obejtivo		OE1: Aumentar la capacidad de coordinación con todos los actores sociales. Estableciendo estrategias, recursos y competencias necesarias para frmular, implementar, monitorear y evaluar las políticas nacionales sobre drogas.											
Meta		PR1: Coordinación de estrategias en reducción de demanda											
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero		
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO	
3.1.1.1	RI1	Reuniones de coordinación con máximas autoridades del sector salud para la articulacion de politicas de drogas.	MSP, SNS	Minutas de reunión	Cantidad de reuniones	1	0	1	0	0	Refrigerio, Resma de papel, RRHH, proyector, laptop, transporte	RD\$	25,000.00
3.1.1.2		Reuniones de coordinación con máximas autoridades de instituciones materna e infantil para la articulación de estrategias en reducción de la demanda de drogas	MSP, SNS	Minutas de reunión	Cantidad de reuniones	1	0	1	0	0	Refrigerio, Resma de papel, RRHH, proyector, laptop, transporte	RD\$	25,000.00
3.1.1.3		Reuniones de coordinación con máximas autoridades del sector educación para la articulación de políticas de reducción de la demanda de drogas	MINERD, MESCyT	Minutas de reunión	Cantidad de reuniones	1	0	0	1	0	Refrigerio, Resma de papel, RRHH, proyector, laptop, transporte	RD\$	25,000.00
3.1.1.4		Reuniones de coordinación con máximas autoridades del sector deportivo para la articulación de políticas de reducción de la demanda de drogas	MIDEREC	Minutas de reunión	Cantidad de reuniones	1	0	1	0	0	Refrigerio, Resma de papel, RRHH, proyector, laptop, transporte	RD\$	25,000.00
3.1.1.5		Reuniones de coordinación con máximas autoridades del sector laboral para la articulación de políticas de reducción de la demanda de drogas	MAP, Ministerio de Trabajo, CONEP, Consejo Nacional de Zonas Franca	Minutas de reunión	Cantidad de reuniones	1	0	0	1	0	Refrigerio, Resma de papel, RRHH, proyector, laptop, transporte	RD\$	25,000.00
3.1.1.6		Reuniones de coordinación con máximas autoridades del Servicio Nacional de Salud para la gestión de la cobertura de los servicios de salud a las personas usuarias de drogas.	SNS, MSP	Minutas de reunión	Cantidad de reuniones	1	0	1	0	0	Refrigerio, Resma de papel, RRHH, proyector, laptop, transporte	RD\$	25,000.00
3.1.1.7		Reunión de coordinación para la articulación y descentralización de políticas sobre drogas con instituciones gubernamentales y no gubernamentales	Insituciones públicas, privadas y ONGs	Minutas de reunión	Cantidad de reuniones	1	1	0	0	0	Refrigerio, Resma de papel, RRHH, proyector, laptop, transporte	RD\$	25,000.00
3.1.1.8		Reunión de coordinación y articulación de políticas en reducción de la demanda de drogas en centros penitenciarios	PGR, Modelo de gestión penitenciario y Dirección General de Prisiones	Minutas de reunión	Cantidad de reuniones	1	0	0	1	0	Refrigerio, Resma de papel, RRHH, proyector, laptop, transporte	RD\$	25,000.00
3.1.1.9		Visitas de coordinación a insituciones homólogas para el fomento de buenas prácticas	Insituciones homólogas	Minutas de reunión	Cantidad de visitas	4	1	1	1	1	Ticket aéreo para el presidente y dos representante, pago de estadia, viaticos de bolsillos	RD\$	25,000.00
Obejtivo		OE6: Fortalecer los estándares de calidad aplicado a los procesos estratégicos, misionales y de apoyo, eficientizando recursos, tecnologías, servicios, comunicación interna y externa, para la modernización de la institución.											
Meta		PR10: Fortalecimiento del sistema de gestión de calidad de la institución											
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero		
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO	
3.4.10.1		Definición y aprobación de la documentación para la acreditación de las capacidades técnicas en prevención y atención a las adicciones en el país.	DPyD	Documentación aprobada	Cantidad de documentos aprobados	1	0	1	0	0	Resma de papel	5,000.00	

3.4.10.2	RI4	Definición y aprobación de criterios para las autorizaciones que serán otorgadas a organismos que ejecuten tareas de prevención y atención, rehabilitación y reinserción social.	Comisión formada para los fines	Documentación aprobada	Documento de criterios aprobado	1	0	0	1	0	Resma de papel	5,000.00
3.4.10.3		Conformación de junta de evaluación para las aprobaciones de la autorización a las organizaciones que trabajen en prevención y atención a las adicciones	Comisión formada para los fines	Asamblea constitutiva de la junta evaluadora	Asamblea constitutiva	1	0	1	0	0	Refrigerio, Resma de papel, RRHH, proyector, laptop, transporte	150,000.00
3.4.10.4		Aprobación de los lineamientos para la garantía de calidad de los servicios de prevención y atención a las adicciones según niveles de alcance	Comisión formada para los fines	Documentación aprobada	Cantidad de documentos aprobados	1	1	0	0	0	Resma de papel	25,000.00

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO (DPyD)

Identificación	Resultados Institucional	Política	P3: Hacia un Estado Moderno e Institucional										
		Objetivo	OE3: Fortalecer la estructura organizativa del Consejo Nacional de Drogas, descentralizando los procesos e incrementando el capital humano para mejorar el desempeño institucional.										
		Meta	PR5: Ampliación de la estructura del Consejo Nacional de Drogas y sus expresiones desconcentradas										
		Rango de planificación						Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO	
3.3.5.5	RI3	Implementar sistema de recolección, análisis y difusión de datos internos de las actividades de las áreas sustantivas		Informe	Evaluación del sistema	4	1	1	1	1	Resma de papel, lapiceros, software informatico, laptop, servidor informatico	RD\$ 500,000.00	
3.3.5.6		Accionar las gestiones multilaterales de Cooperación Internacional	Div. Cooperación Internacional	Informe	Cantidad de gestiones	4	1	1	1	1	Transporte, viaticos, resma de papel, lapiceros	RD\$ 50,000.00	
3.3.5.7		Elaboración, coordinación, monitoreo y evaluación de proyectos para el fortalecimiento institucional	Div.Formulación de Proyectos	Proyectos	Cantidad de proyectos	5	1	2	1	1	Resma de papel, lapiceros	RD\$ 200,000.00	
3.3.5.8		Crear y administrar banco de datos de evidencias de las acciones realizadas en todas las área		Informe	Banco de datos creado	1	1	0	0	0	Servidor informatico, software informatico	RD\$ 250,000.00	
3.3.5.9		Definición de los lineamiento de la estructura organizativa y operativa de Escuela de Formación en Políticas y Estratégias de Drogas		Lineamientos	Lineamiento definido	1	1	0	0	0	Resma de papel	RD\$ 5,000.00	
3.3.5.10		Implementación de la programación academica de la Escuela de Formación en Políticas y Estratégias de Drogas	Escuela FPED	Informe	Programación ejecutada	3	0	1	1	1	Resma de papel, lapiceros	RD\$ 300,000.00	
Obejtivo	OE6: Fortalecer los estándares de calidad aplicado a los procesos estratégicos, misionales y de apoyo, eficientizando recursos, tecnologías, servicios, comunicación interna y externa, para la modernización de la institución.												
Meta	PR10: Fortalecimiento del sistema de gestión de calidad de la institución												
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero		
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO	
3.4.10.5		Levantamiento de información sobre documentos aprobados	Div. Calidad en la gestión	Informe	Cantidad de Informe	1	1	0	0	0	Resma de papel, lapicero	RD\$ 25,000.00	

3.4.10.6	RI4	Creación y estandarización de documentos	Div. Calidad en la gestión	Informe	Cantidad de documentos creados y estandarizados	12	4	4	4	4	Toner para impresora, resma de papel	RD\$ -
3.4.10.7		Propuesta de categorización del personal técnico	RR.HH.	Propuesta elaborada	Propuesta elaborada	1	0	1	0	0	Resma de papel, lapiceros	RD\$ 25,000.00
3.4.10.8		Evaluación trimestral POA		Informe de evaluación	Cantidad de informes	4	1	1	1	1	Toner para impresora, Resma de papel Laptop	RD\$ -
3.4.10.9		Realización de Memoria Institucional		Informe semestral	Cantidad de informe	2	0	1	0	1	Resma de papel, toner para impresora	RD\$ 50,000.00
3.4.10.10		Evaluación de Planificación Estratégica Institucional (PEI)		Informe de evaluación	Cantidad de informe	1	0	0	0	1	Resma de papel, toner para impresora	RD\$ -
3.4.10.11		Evaluación de Plan Estratégico Nacional de Drogas (PEND)		Informe de evaluación	Cantidad de informe	1	0	0	0	1	Resma de papel, toner para impresora	RD\$ -
3.4.10.12		Elaboración de anteproyecto de presupuesto y POA		Plan de Compra	Plan de Compra	1	0	1	0	0	Resma de papel, toner para impresora	RD\$ 25,000.00
3.4.10.13		Estudio administrativo de la parte operativa del CND		Informe	Cantidad de informe	1	0	0	1	0	Resma de papel, toner para impresora	RD\$ 25,000.00
3.4.10.14		Seguimiento trimestral del cumplimiento de los indicadores de gestión		Informe	Cantidad de informe	4	1	1	1	1		RD\$ -

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS (RRHH)

Identificación	Resultados Institucional	Política	P3: Hacia un Estado Moderno e Institucional									
		Objetivo	OE5: Mejorar las competencias del recurso humano de la institución, creando estructuras de formación que garanticen la adquisición de las habilidades necesarias, buscando unificar criterios sobre datos y aspectos importantes para el manejo adecuado de las informaciones y procesos institucionales.									
		Meta	PR6: Fortalecimiento y profesionalización del recurso humano de la institución									
		Rango de planificación					Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
3.3.6.1	RI3	Reclutar y selección de profesionales	Presidencia / Recursos Humanos	personal designado en nómina	Cantidad de reclutados	25	10	5	5	5	material gastable	RD\$ 10,000.00
3.3.6.2		Evaluación del Desempeño a todos los servidores	Division de Evaluación del Desempeño	Evaluación realizada y enviada al MAP	Cantidad de evaluaciones	262	262	0	0	0	material gastable	RD\$ 10,000.00
3.3.6.3		Elaboración del plan de capacitación	Division de Capacitación y Desarrollo	plan elaborado y cargado al SISMAP	Plan elaborado	1	1	0	0	0	logística	RD\$ -
3.3.6.4		Capacitar al personal del CND	Division de Capacitación y Desarrollo	listado de participantes	Cantidad de participantes	200	50	50	50	50	material gastable y refrigerio	RD\$ 50,000.00
3.3.6.5		Selección y contratación de los candidatos para la gerencia de las nuevas regionales de acuerdo a perfil.		acción de personal y certificación de carrera	Recursos Humanos contratado	2	2	0	0	0	RRHH	RD\$ 2,000,000.00
3.3.6.6		Selección y contratación de los coordinadores de las nuevas regionales de acuerdo a perfil.		acción de personal y certificación de carrera	Recursos Humanos contratado	19	4	5	5	5	RRHH	RD\$ -
3.3.6.7		Aperturar los concursos públicos para el ingreso a la carrera administrativa		publicación de concursos públicos	Cantidad de concursos aperturados	2	1	0	1	0	logística	RD\$ 250,000.00
3.3.6.9		Seguimiento a la aplicación de la Escala salarial actualizada por el MAP		aumento y/o reajuste salarial aplicado	Cantidad de empleado reajustado	262	50	70	60	82	logística	RD\$ 36,000,000.00
3.3.6.10		Selección del empleado del mes		empleado premiado	Cantidad de empleado seleccionado	12	3	3	3	3	logística	RD\$ 100,000.00
Obejtivo		OE6: Fortalecer los estándares de calidad aplicado a los procesos estratégicos, misionales y de apoyo, eficientizando recursos, tecnologías, servicios, comunicación interna y externa, para la modernización de la institución.										
Meta		PR10: Fortalecimiento del sistema de gestión de calidad de la institución										
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
3.4.10.15		Pago bono del desempeño a servidores de carrera	Dirección administrativa y Recursos Humanos	pago por nómina	Pago de bonos ejecutados	45	0	45	0	0	logística	RD\$ 3,157,500.00

3.4.10.17	entregar el carnet institucional a todo el personal de nuevo ingreso		carnet entregado	Cantidad de carnet emitido	25	10	5	5	5	material gastable	RD\$	100,000.00
3.4.10.18	Entrega de compensación por cumplimiento de objetivos institucionales		pago realizado	Pago de bonos ejecutados	262	0	0	262	0	logística	RD\$	18,863,600.89
3.4.10.19	Elaborar acciones de vacaciones al personal		acciones realizadas	Cantidad acciones emitidas	262	70	50	60	82	material gastable	RD\$	-
3.4.10.20	Elaborar acciones de nombramientos	Presidencia / Recursos Humanos	acciones realizadas	Cantidad de acciones emitidas	30	10	5	15	15	material gastable	RD\$	-
3.4.10.21	Elaborar acciones de desvinculaciones	Presidencia / Recursos Humanos	acciones realizadas	Cantidad de acciones emitidas	8	2	2	2	2	material gastable	RD\$	-
3.4.10.22	Elaborar pago de prestaciones laborales acorde a la Ley 41-08	Recursos Humanos/ Dirección administrativa	transferencia de pago	Cantidad Pago de prestaciones	10	5	0	0	5	material gastable	RD\$	5,000,000.00
3.4.10.23	Elaborar la nómina mensual fijo, vigilancia y otros	Recursos Humanos/División Relaciones Laborales	Nominas elaboradas y cargadas al portal	Cantidad de nomina elaborada	12	3	3	3	3	material gastable	RD\$	136,203,766.42
3.4.10.24	Aplicar encuesta de Clima organizacional		Informe resultados	Encuesta aplicada	1	0	1	0	0	logística	RD\$	5,000.00
3.4.10.25	Desarrollo plan de mejora para los indicadores del SISMAP		plan elaborado y cargado al SISMAP	Plan elaborado	1	0	0	1	0	logística	RD\$	500,000.00

DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACION (DTIC)

Identificación	Resultados Instituci	Política	P3: Hacia un Estado Moderno e Institucional									
		Objetivo	OE3: Fortalecer la estructura organizativa del Consejo Nacional de Drogas, descentralizando los procesos e incrementando el capital humano para mejorar el desempeño institucional.									
		Meta	PR13: Implementación de tecnologías de la información y la comunicación alineadas a los estándares vigentes en el sector público									
		Rango de planificación					Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
3.5.13.1	R15	Gestión de Adquisición de licencias para servidores y estaciones de trabajo (CAL)	presidencia, Suplidor externo	Windows Server	Comunicación enviada	1	0	1	0	0	Logística (software, licencias)	RD\$ 250,000.00
3.5.13.2		Gestión de Adquisición de licencias de sistemas operativos para todas las estaciones de trabajo y laptops	TIC, presidencia, Suplidor externo	Equipos y Sistema	Comunicación enviada	1	0	0	0	1	Logística y licencias	RD\$ 300,000.00
3.5.13.3		Implementación primera etapa-Creación de intranet CND para la difusión y comunicación interna entre departamentos	TIC, presidencia, DAF, Suplidor externo	Informe	Cantidad de áreas implementadas	2	0	1	1	0	Logística (software, licencias, viaticos)	RD\$ 200,000.00
3.5.13.4		Instalación de la base de datos en el servidor	TIC, Suplidor externo	Servidor	Cantidad de instalación	1	0	1	0	0	Logística (software), contratación servicio externo	RD\$ 25,000.00
3.5.13.5		Gestión de Adquisición de licencia de software para base de datos SQL SERVER	Departamento Administrativo y financiero	Solicitud realizada	Comunicación enviada	1	0	0	0	1	Logística (software, licencias)	RD\$ -
3.5.13.6		Instalación de base datos para los diferentes departamentos	TIC, Suplidor externo	Servidor, departamentos	Cantidad de instalación	1	0	0	1	0	Logística (software), contratación servicio externo	RD\$ -
3.5.13.7		Instalación de cableado estructurado en la regional San Francisco	Regional San Francisco, suplidor externo	Infraestructura instalada	Cantidad de instalación	1	0	0	1	0	Logística (dispositivos, software, herramientas, viaticos)	RD\$ 200,000.00
3.5.13.8		Instalación de cableado estructurado en la regional Barahona	Barahona, suplidor externo	Infraestructura instalada	Cantidad de instalación	1	0	0	0	1	Logística (dispositivos, software, herramientas, viaticos)	RD\$ 200,000.00

DEPARTAMENTO JURIDICO (DJ)

	Política	P3: Hacia un Estado Moderno e Institucional
	Objetivo	OE1: Aumentar la capacidad de coordinación con todos los actores sociales. Estableciendo estrategias, recursos y competencias necesarias para formular,

Identificación	Resultados Ins	implementar, monitorear y evaluar las políticas nacionales sobre drogas.										
		Meta	PR2: Coordinación y articulación de políticas de prevención y atención a las adicciones									
		Rango de planificación						Trimestre		Renglón financiero		
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
3.1.2.1	RI1	Coordinaciones con las instituciones	Dpto. Jurídico	Minutas	Cantidad de Reuniones	39	9	12	12	6	Libretas, lapiceros	RD\$ 15,000.00
3.1.2.2		Reuniones con Reducción de la Demanda	Dpto. Jurídico	Minutas	Cantidad de Reuniones	13	3	4	4	2		RD\$ -
3.1.2.3		Elaboración de Convenios	Jurídica	Borrador del Convenio	Borrador de convenio elaborado	13	3	4	4	2	Toner, hojas de hilo	RD\$ 19,000.00
3.1.2.4		Revisión del Convenio	Depto. Jurídico/Presidencia/Inst.	Borrador del Convenio	Revisión de convenios	13	3	4	4	2	Toner, hojas de hilo	RD\$ -
3.1.2.5		Firma de convenios con las autoridades municipales	Presidencia/Ayun.	Convenio	Convenios firmados	2	0	1	1	0	Transporte, carpeta,viaticos	RD\$ 35,000.00
3.1.2.6		Firma de convenio con las autoridades castrenses	Presidencia/Mide	Convenio	Convenios firmados	1	0	1	0	0	Transoporte, carpeta	RD\$ 1,000.00
3.1.2.7		Firma de convenio con las autoridades religiosas	Presidencia/Iglesias	Convenio	Convenios firmados	1	0	1	0	0	Trasporte,carpeta	RD\$ 2,000.00
3.1.2.8		Firma con ministerios y oficinas no gubernamentales	Presidencia/Min/Ong	Convenio	Convenios firmados	5	1	2	1	1	Transporte, carpeta	RD\$ -
3.1.2.9		Firma de convenios con instituciones estudiantiles	Presidencia/Instituciones	Convenio	Convenios firmados	4	1	1	2	0	Trasporte,carpeta,viaticos	RD\$ 35,000.00
Obejtivo	OE4: Promover la modificación de la legislación vigente sobre drogas, que responda a las exigencias actuales, respetando el enfoque de derechos humanos, género, salud, teniendo en cuenta los sistemas nacionales, constitucionales, jurídicos, administrativos y los convenios internacionales de drogas.											
Meta	PR8: Revisión y actualización marco legal vigente											
Rango de planificación							Trimestre		Renglón financiero			
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
3.3.8.1	RI3	Reuniones con la comisión creada dicha finalidad	Presidencia	Informe	Cantidad de Reuniones	72	18	18	18	18	Material de apoyo gastable	RD\$ 20,000.00
3.3.8.2		Realización de talleres para trabajar las propuestas del reglamento	Comité / Depto Jurídico / Agentes Transversales	Propuesta elaborada	Cantidad de talleres	3	1	1	1	0	Material de apoyo gastable	RD\$ 3,000.00
3.3.8.3		Discución y aprobación del reglamento de prevención de drogas	Comité / Depto Jurídico / Agentes Transversales	Aprobación de la Ley	Cantidad de reunions de socialización	24	6	6	6	6	Material de apoyo gastable	RD\$ 10,000.00
3.3.8.4		Elaboración de anteproyecto de la Ley 50-88 y sus modificaciones	Comité/ Depto Jurídico		Anteproyecto elaborado	1	0	0	1	0	Material de apoyo gastable	RD\$ 1,000.00
3.3.8.5		Envío del proyecto de Ley 50-88 a las instituciones correspondientes, para su aprobación y elaboración	Comité/ Depto Jurídico / Agentes Transversales	Recibimiento formal del ante proyecto por el Congreso	Envío del proyecto	1	1	0	0	0	Material de apoyo gastable	RD\$ 1,000.00
3.3.8.6		Aplicación del reglamento de prevención de drogas en las instituciones trensversales	Consejo Nacional de Drogas y Agentes Transversales	Monitoreo	Cantidad de monitoreo	6	1	2	2	1	Material de apoyo gastable	RD\$ 6,000.00
3.3.8.7		Asistencia a audiencias relacionadas con la ley 50-88 y 155-17.	Departamento Jurídico/ Litigios	Asistencia a los tribunales	Cantidad de audiencia asistida	6	2	2	1	1	Transporte y viático	RD\$ 25,000.00
3.3.8.8		Gestión y clasificación de Sentencias emitidas por los diferentes tribunales del país	Departamento Jurídico/ Litigios	Sentencia recolectada	Cantidad de sentencias recolectadas	3	1	1	1	0	Transporte y viático	RD\$ 25,000.00
3.3.8.9		Celebración de vistas, reuniones y sesiones de dialogos con los incumbentes.	Departamento Jurídico	Informe	Cantidad de reuniones	15	4	4	4	3	Trasporte	RD\$ 75,000.00
Obejtivo	OE1: Aumentar la capacidad de coordinación con todos los actores sociales. Estableciendo estrategias, recursos y competencias necesarias para frmular, implementar, monitorear y evaluar las políticas nacionales sobre drogas.											
Meta	PR1: Coordinación de estrategias en reducción de demanda											
Rango de planificación							Trimestre		Renglón financiero			

ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
3.1.1.10	RI1	Realización de foros de sensibilización de las instancias correspondientes que posean vínculo transversal con la política de prevención de drogas.	Dpto. Jurídico	Propuesta de modificación consensuada	Cantidad de foros	2	0	1	1	0	Material de apoyo educativo	RD\$ 15,000.00
3.1.1.11		Elaboración del curso de capacitación integral a jueces y fiscales, a partir de un diagnóstico. Se solicitará a la CICAD y OEA para su asesoreamiento antes y durante el proceso de implementación.	Depto. Jurídico/ CICAD/ OEA	Jueces y fiscales capacitados	Cantidad de capacitación	1	0	1	0	0	Material de apoyo educativo	RD\$ 10,000.00
3.1.1.12		Talleres relacionados a la Ley 50-88 y 155-17, sobre Drogas y Lavado de Activos respectivamente, a las diferentes instituciones Gubernamentales, Alcaldías del país, empresas privadas, autoridades religiosas. Asistir a todos los programas del CND con las referentes leyes.	CND / Autoridades Gubernamentales / Programas del CND	Informe de taller	Cantidad de talleres	20	5	5	5	5	Transporte y viáticos para los colaboradores asignados	RD\$ 37,500.00

DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES (DC)

Identificación	Resultados Institucion	Política	P3: Hacia un Estado Moderno e Institucional										
		Objetivo	OE3: Fortalecer la estructura organizativa del Consejo Nacional de Drogas, descentralizando los procesos e incrementando el capital humano para mejorar el desempeño institucional.										
		Meta	PR7: Comunicación y difusión de información institucional para el fortalecimiento del CND										
		Rango de planificación						Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO	
3.3.7.1	RI3	Socializar, definir y estandarizar estilos de comunicación interna y externa.	Asesor de Comunicación Estrategica	Minuta de Reunión	Cantidad de Reunión	1	1	0	0	0	Resma de Papel, Lapiz, refrigerio	RD\$ 5,000.00	
3.3.7.2		Redactar contenido comunicacional	Asesor de Comunicación Estrategica	Informe	Contenido Comunicacional Redactado	1	1	0	0	0	Resma de papel	RD\$ -	
3.3.7.3		Gestionar publicación de contenido en medios de comunicación digital y offline.	Asesor de Comunicación Estrategica	Publicaciones	Cantidad de publicaciones	1	1	0	0	0		RD\$ -	
3.3.7.4		Imprimir comunicados e informes elaborados.	Asesor de Comunicación Estrategica	Comunicados impresos	Comunicados Impresos	1	1	0	0	0	Tonner, Impresora	RD\$ 25,000.00	
3.3.7.5		Levantamiento de solicitudes y/o necesidades	Encargado de Comunicaciones / Asesor de Comunicación Estrategica	Formularios de levantamiento de solicitudes	Cantidad de levantamientos	4	1	1	1	1	Resma de papel	RD\$ -	
3.3.7.6		Dar respuesta oportuna a los requerimientos solicitados por las diversas áreas de la institución	Encargado de Comunicaciones / Asesor de Comunicación Estrategica	Solicitudes atendidas	Cantidad de Solicitudes	20	5	5	5	5	Insumos para montaje de eventos	RD\$ 25,000.00	
3.3.7.7		Elaborar un plan de redes sociales como acción permanente de difusión de contenidos que aporten valor a los usuarios	Asesor de Comunicación Estrategica / Encargado de Publicaciones	Plan de redes sociales elaborado	Plan de redes sociales elaborado	1	1	0	0	0	Resma de papel	RD\$ -	
3.3.7.8		Desarrollar un calendario de contenidos.	Asesor de Comunicación Estrategica / Encargado de Publicaciones	Calendario elaborado	Calendario elaborado	1	1	0	0	0	Resma de papel	RD\$ -	
3.3.7.9		Publicación diaria de contenido informativo en las redes sociales institucionales.		Publicaciones en redes sociales	Cantidad de publicaciones	800	200	200	200	200		RD\$ -	
3.3.7.10		Revisión diaria de contenido informativo en las redes sociales institucionales.		Publicaciones en redes sociales	Cantiddad de publicaciones	800	200	200	200	200		RD\$ -	
Obejtivo	OE6: Fortalecer los estándares de calidad aplicado a los procesos estretégicos, misionales y de apoyo, eficientizando recursos, tecnologías, servicios, comunicación interna y externa, para la modernización de la institución												

Meta		PR13: Implementación de tecnologías de la información y la comunicación alineadas a los estándares vigentes en el sector público											
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero		
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO	
3.5.13.9	R15	Formulación de mapa de posicionamiento de la Institución	Encargado de Comunicaciones / Asesor de Comunicación Estratégica	Minuta de Reunión	Cantidad de Reunión	1	1	0	0	0		RD\$ -	
3.5.13.10		Elaboración de material informativo para difundir en medios de comunicación		Material informativo elaborado	Material informativo elaborado	1	0	1	0	0	Resma de papel, Tonner, Impresora	RD\$ 5,000.00	
3.5.13.11		Planificar encuentros con periodistas para dar a conocer a la sociedad diferentes proyectos Institucionales, sus componentes y el desarrollo		Planificación elaborada	Planificación elaborada	1	0	1	0	0	Transporte, refrigerio, laptop, Resma de Papel	RD\$ -	
3.5.13.12		Integrar personalidades de la Sociedad con influencia a los proyectos que desarrolla el CND		Personalidades integradas	Cantidad de integraciones	1	0	1	0	0	Cámara digital	RD\$ -	
3.5.13.13		Seguimiento eventos planificados		Informe	Cantidad de seguimientos	4	1	1	1	1	Resma de papel	RD\$ -	
3.5.13.14		Evaluación de los resultados de eventos		Informe	Cantidad de evaluaciones	4	1	1	1	1	Resma de papel	RD\$ -	

COMISIÓN DE ÉTICA PÚBLICA (CEP)

Identificación	Resultados Inst	Política	Promover la Integridad, Transparencia, Compromiso, Confidencialidad y Responsabilidad										
		Objetivo	Propiciar una cultura de ética y transparencia, para hacer más efectiva y confiable la administración pública de la República Dominicana.										
		Meta	Para el 2022, ser reconocida como una comisión garante de la ética y la transparencia de la Administración Pública, por el excelente desempeño de los servidores de esta institución, en el uso de las mejores prácticas y el acompañamiento oportuno y efectivo al empleado										
		Rango de planificación						Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO	
		Asistir a las actividades de capacitación realizadas por la DIGEIG.	DIGEIG	Registro de asistencia del personal de la CEP	Cantidad de participación	4	1	1	1	1	Medio de transporte	RD\$ 1,000.00	
		Creación de un mecanismo asesor en materia ética y moral para los servidores públicos del CND		Informe de funcionamiento del mecanismo	Mecanismo implementado	1	1	0	0	0	Portal del Consejo Nacional de Drogas, Pantalla TV y Murales de Noticias.	RD\$ 5,000.00	
		Realizar reuniones ordinarias mensuales.		Actas de reuniones	Cantidad de reuniones	12	3	3	3	3	Refrigerio para las 12 reuniones ordinarias	RD\$ 50,000.00	
		Reuniones para articular acciones que garanticen la existencia y el buen funcionamiento de las CEP o enlaces de las dependencias que tiene el CND en el interior del país.	Departamentos Regionales	Minutas de reuniones	Cantidad de reuniones	4	1	1	1	1	Dos viajes a cada una de la Regionales de San Francisco de Macorís y Barahona, para dar seguimiento a los trabajos realizados por los ences entre las reginales y la central. Transporte y viaticos para los miembros	RD\$ 50,000.00	
		Sensibilizar a los servidores públicos sobre temas relacionados al impacto de la ética y los valores en la función pública. A considerar: Ética profesional, Ética Personal, Ética civil o ciudadana, Ética en valores		Reporte de actividad	Cantidad de sensibilizaciones	4	1	1	1	1	Cuatro talleres para el personal del Consejo Nacional de Drogas, incluyendo material gráfico y refrigerio para cada 40 personas en cada actividad	RD\$ 100,000.00	
		Capacitar a los servidores públicos sobre el libre acceso a la información pública		Informe de capacitación	Cantidad de capacitación	2	1	1	0	0	Material impreso para 80 personas y refrigerio	RD\$ 50,000.00	
		Sensibilizar a los servidores públicos de la institución sobre los siguientes temas, Deberes y derecho del servidor publico y régimen ético y disciplinario		Reporte de actividad	Cantidad de sensibilizaciones	2	0	1	1	0	2 talleres impartidos por personal de la DIGEIG, material de apoyo y refrigerios para 50 personas c/u	RD\$ 50,000.00	

		Sensibilizar al personal sobre los delitos de corrupción tipificados en la ley dominicana, presentar casos prácticos.		Reporte de actividad	Cantidad de sensibilizaciones	2	0	1	1	0	Dos charlas por persona de la DIGEIG en junio y septiembre. Refrigerio y material de apoyo	RD\$	30,000.00
		Sensibilizar al personal sobre la filosofía institucional, misión, visión y valores institucionales.		Reporte de actividad	Cantidad de sensibilizaciones	2	0	1	1	0	Dos conversa- torios con personal de la institución y refrigerio al final de la actividad	RD\$	10,000.00
		Sensibilizar al personal sobre que son conflictos de intereses, presentar casos prácticos.		Reporte de actividad	Cantidad de sensibilizaciones	2	0	1	1	0	Dos conversa- torios de sensibiliza- ción sobre Conflictos de Intereses. Refrigerio	RD\$	10,000.00
											TOTAL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	RD\$	212,241,367.31

 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA Consejo Nacional de Drogas	PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 REDUCCIÓN DE LA DEMANDA
---	--

DIRECCIÓN DE ESTRATEGIAS EN PREVENCIÓN DE DROGAS Y PROMOCIÓN DE LA SALUD

DEPARTAMENTO DE PREVENCIÓN COMUNITARIA DPC

Identificación	Resultados Institucional	Política	P1: Acceso a salud universal										
		Objetivo	OE1: Fortalecer e incrementar las intervenciones y progragamas de prevención universal, selectiva e indicativa del uso indebido de drogas basadas en la evidencia, priorizando poblaciones y en situación de riesgo, para la promoción de la salud, prevención, intervención temprana, tratamiento, atención, rehabilitación, intgración social y recuperación.										
		Meta	PR14: Coordinación y articulación de estrategias en instituciones gubenamentales y no gubernamentales										
		Rango de planificación						Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO	
1.6.14.1	RI6	Reuniones de coordinación (PCF)		Registro de actividad	Cantidad de reuniones	15	5	5	5	0	Transporte, chofer, viático	RD\$ 90,000.00	
1.6.14.2		Reuniones de coordinación (PAMO)		Registro de actividad	Cantidad de reuniones	15	5	5	5	0	Transporte, chofer, viático	RD\$ 90,000.00	
1.6.14.3		Capacitaciones (PAMO)		Informe de capacitación	Cantidad de capacitaciones	3	1	1	1	0	Transporte, chofer, viático	RD\$ 18,000.00	
1.6.14.4		Reuniones de coordinación (PFCP)		Registro de actividad	Cantidad de reuniones	15	5	5	5	0	Transporte, chofer, viático	RD\$ 90,000.00	
1.6.14.5		Conversatorio (PFCP)		Registro de actividad	Cantidad de conversatorio	18	6	6	6	0	Transporte, chofer, viático	RD\$ 50,000.00	
1.6.14.6		Reuniones de coordinación (PJP)		Registro de actividad	Cantidad de reuniones	8	2	2	2	2	Transporte, chofer, viático	RD\$ 48,000.00	
1.6.14.7		Capacitaciones (PJP)		Informe de capacitación	Cantidad de capacitaciones	2	0	0	1	1	Transporte, chofer, viático	RD\$ 12,000.00	
1.6.14.8		Conversatorio (PJP)		Registro de actividad	Cantidad de conversatorio	15	5	0	5	5	Transporte, chofer, viático	RD\$ 50,000.00	
1.6.14.9		Reuniones de coordinación (SOEC)		Registro de actividad	Cantidad de reuniones	10	3	3	3	1	Transporte, chofer, viático	RD\$ 60,000.00	

1.6.14.10		Capacitación (SOEC)		Informe de capacitación	Cantidad de capacitaciones	2	0	0	2	0	Transporte, chofer, viático	RD\$ 12,000.00
1.6.14.11		Conversatorio (SOEC)		Registro de actividad	Cantidad de conversatorio	8	4	2	2	0	Transporte, chofer, viático	RD\$ 48,000.00
1.6.14.12		Reuniones de coordinación (CADCA)		Registro de actividad	Cantidad de reuniones	3	1	1	1	0	Transporte, chofer, viático	RD\$ 18,000.00
1.6.14.13		Conversatorio (CADCA)		Registro de actividad	Cantidad de conversatorio	2	0	0	2	0	Transporte, chofer, viático	RD\$ 12,000.00
1.6.14.14		Monitoreo (CADCA)		Registro de actividad	Cantidad de monitoreo	1	0	1	0	0	Transporte, chofer, viático	RD\$ 6,000.00
Meta		PR15: Capacitaciones en programas basados en la evidencia										
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
1.6.15.1	RI6	Capacitaciones (PCF)		Informe de capacitación	Cantidad de capacitaciones	4	1	2	1	0	Manual Construyendo Familias, Manual de recursos, memorias USB, materiales gastables, bultos, poloshirt, refrigerios, fotógrafo, camarógrafo, transporte, combustible, chofer	RD\$ 46,000.00
1.6.15.2		Implementaciones por parte de los capacitado (PCF)		Informe de implementación	Cantidad de implementaciones	4	0	3	1	0	Manual Construyendo Familias, Manual de recursos, memorias USB, materiales gastables, bultos, poloshirt, refrigerios, fotógrafo, camarógrafo, transporte, combustible, chofer,	RD\$ 46,000.00
1.6.15.3		Seguimientos a las familias (PFC)		Informe de seguimiento	Cantidad de seguimiento	1	0	0	1	0	Transporte, chofer, viáticos, combustible, peaje, resma de papel.	RD\$ 6,060.00
1.6.15.4		Graduaciones (PFC)		Registro de actividad	Cantidad de graduación	1	0	0	1	0	Refrigerio, fotógrafo, camarógrafo.	RD\$ 5,000.00

DEPARTAMENTO DE PREVENCIÓN EDUCATIVA INTEGRAL (DEPREI)

Planificación	Políticas Institucionales	Política	Pl: Acceso a salud universal
		Objetivo	OE1: Fortalecer e incrementar las intervenciones y programas de prevención universal, selectiva e indicativa del uso indebido de drogas basadas en la evidencia, priorizando poblaciones y en situación de riesgo, para la promoción de la salud, prevención, intervención temprana, tratamiento, atención, rehabilitación, integración social y recuperación.

Identi	Result	Meta	PR14: Coordinación y articulación de estrategias en instituciones gubenamentales y no gubernamentales										
		Rango de planificación						Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO	
1.6.14.15	RI6	Talleres (POFEPD)		Informe	Cantidad de taller	12	3	3	3	3	Transporte, chofer, peaje, viáticos, camarógrafo, brochures	RD\$ 60,000.00	
1.6.14.16		Conversatorios (POFEPD)		Reportes de actividades	Cantidad de conversatorios	48	12	12	12	12	transporte, chofer, peaje, camarógrafo, brochures	RD\$ 60,000.00	
1.6.14.17		Reunión de Coordinación (POFEPD)		Reportes de actividades	Cantidad de reunión de coordinación	6	2	1	2	1	transporte y chofer.	RD\$ 36,000.00	
1.6.14.18		Implementación de capsulas preventiva Interpares por radio	MINERD	Informe	Estrategia Implementada	1	0	1	0	0	transporte y chofer.	RD\$ 6,000.00	
1.6.14.19		Implementación de capsulas preventiva Interpares por tv	MINERD	Informe	Estrategia Implementada	1	0	0	0	1	transporte y chofer.	RD\$ 6,000.00	
Meta		PR15: Capacitaciones en programas basados en la evidencia											
		Rango de planificación						Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO	
1.6.15.5	RI6	Capacitación (PHP)		Informe	Cantidad de capacitación	4	2	1	1	0	transporte, chofer, peaje, viáticos, camarógrafos, manuales, carpetas, lapiceros, hojas, rota folios, muñecos, guías y brochurs.	RD\$ 64,480.00	
1.6.15.6		Implementaciones por parte de los capacitados (PHP)		Informe de implementación	Cantidad de Implementación	32	20	4	4	4	transporte, chofer, peaje, viáticos, camarógrafos, lapiceros, hojas, rota folios, muñecos, guías y brochurs.	RD\$ 644,800.00	
1.6.15.7		Seguimientos a las familias (PHP)		Informe de seguimiento y evaluación	Cantidad de seguimientos	12	0	4	4	4	transporte, chofer, peaje, viáticos, camarógrafos, lapiceros, hojas, rota folios, muñecos, guías y brochurs.	RD\$ 100,000.00	
1.6.15.8		Reuniones de coordinación (PHP)		Reporte de actividad	Cantidad de Reuniones	6	2	2	1	1	transporte, chofer, peaje, viáticos, camarógrafos, lapiceros, hojas, rota folios, muñecos, guías y brochurs.	RD\$ 64,480.00	
1.6.15.9		Conversatorios (PAPFE)		Reporte de actividades	Cantidad de conversatorios	12	3	3	3	3	transporte, chofer, laptop, proyector, bocinas, brochurs	RD\$ 50,000.00	
1.6.15.10		Reuniones de coordinación (PAPFE)		Reporte de actividades	Cantidad de reuniones	12	3	3	3	3	transporte y chofer	RD\$ 72,000.00	

Obejtivo	OE8: Fortalecer e incrementar capacitación continua basadas en competencia dirigida al sector educativo y otras organizaciones especializadas para asegurar la articulación de programas de prevención basados en estándares internacionales											
Política	P4: Hacia una educación de calidad con equidad											
Meta	PR27: Formación de programas de prevención universal del uso indebido de sustancias psicoactivas											
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
4.13.27.1	RI13	Talleres con dramatizaciones, videos, canciones, murales y brochurs (PSSE)		informes	Cantidad de talleres	8	2	2	2	2	Transporte, chofer, peaje, viáticos, camarógrafo, rota folios, hojas blancas	RD\$ 56,480.00
4.13.27.2		Reunión de coordinación (PSSE)		Reportes de actividades	Cantidad de reunión	6	2	2	1	1	transporte, chofer y peaje	RD\$ 36,360.00
4.13.27.3		Implementaciones (PSSE)		Informe	Cantidad de Implementación	6	2	2	1	1	transporte, chofer y peaje	RD\$ 36,360.00
4.13.27.4		Supervisiones (PSSE)		Reporte de actividad	Cantidad de supervisiones	5	2	2	0	1	transporte, chofer y peaje	RD\$ 36,360.00
4.13.27.5		Capacitación (PFDPD)		Informe	Cantidad de capacitación	3	2	1	0	0	Transporte, chofer, peaje, viáticos, camarógrafo, carpetas, lapiceros, hojas, marcadores	RD\$ 56,480.00
4.13.27.6		Capacitación (PFOPDAP)		Informe	Cantidad de Capacitación	8	2	2	2	2	Transporte, chofer, viáticos, camarógrafos, carpetas, lapiceros, hojas, marcadores	RD\$ 56,480.00
4.13.27.7		Reunión coordinación (PFOPDAP)		Reporte de actividad	Cantidad de Reunión	6	1	1	2	2	Transporte, chofer y peaje	RD\$ 36,360.00
Meta	PR28: Integración de Lineamientos y protocolos de actuación para el abordaje de personas con conductas de riesgo											
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
4.13.28.1	RI13	Seminarios (PFOU)		Reportes de actividades	Cantidad de seminarios	12	3	3	3	3	Transporte, chofer, peaje, viático, carpetas, cd, lapiceros, hojas	RD\$ 50,000.00
4.13.28.2		Conversatorios (PFOU)		Reportes de actividades	Cantidad de conversatorios	16	4	4	4	4	transporte, chofer.	RD\$ 35,000.00
4.13.28.3		Reuniones de coordinación (PFOU)		Reportes de actividades	Cantidad de reuniones	6	2	1	1	2	transporte, chofer y peaje	RD\$ 36,360.00

DEPARTAMENTO DE PREVENCIÓN EN EL ÁREA LABORAL (DEPRAL)

Identificación	Resultados Instituc:	Política	P1: Acceso a salud universal									
		Objetivo	OE1: Fortalecer e incrementar las intervenciones y programamas de prevención universal, selectiva e indicativa del uso indebido de drogas basadas en la evidencia, priorizando poblaciones y en situación de riesgo, para la promoción de la salud, prevención, intervención temprana, tratamiento, atención, rehabilitación, intgración social y recuperación.									
		Meta	PR14: Coordinación y articulación de estrategias en instituciones gubenamentales y no gubernamentales									
		Rango de planificación					Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
1.6.14.20	RI6	Reuniones de coordinaciones (PSOFPDAL)		Reporte de actividades	Cantidad de reuniones	20	5	5	5	5	Transporte, peaje, viáticos.	RD\$ 25,000.00
1.6.14.21		Capacitaciones (curso) (PSOFPDAL)		Informe	Cantidad de capacitación	2	1	0	1	0	Materiales gastables, brochures, refrigerios, transporte, chofer, peaje, fotógrafo, camarógrafo, viáticos.	RD\$ 36,240.00
1.6.14.22		Talleres (PSOFPDAL)		Informe	Cantidad de talleres	4	1	1	1	1	Materiales gastables, brochures, refrigerios, transporte, chofer, peaje, fotógrafo, camarógrafo, viáticos.	RD\$ 44,000.00
1.6.14.23		Conversatorios (PSOFPDAL)		Reporte de actividades	Cantidad de conversatorio	75	15	25	25	10	Bajantes para la prevención en el área laboral, brochures, transporte, fotógrafo, peaje, viáticos.	RD\$ 100,000.00
1.6.14.24		Reuniones de coordinaciones (PCSPDMP)		Reporte de actividades	Cantidad de reuniones	4	1	1	1	1	Transporte, peaje, viáticos.	RD\$ 24,240.00
1.6.14.25		Capacitaciones (curso) (PCSPDMP)		Informe	Cantidad de capacitación	2	0	1	1	0	Materiales gastables, brochures, refrigerios, transporte, chofer, peaje, fotógrafo, camarógrafo, viáticos.	RD\$ 16,000.00
1.6.14.26		Talleres (PCSPDMP)		Informe	Cantidad de talleres	2	0	1	1	0	Materiales gastables, brochures, refrigerios, transporte, chofer, peaje, fotógrafo, camarógrafo, viáticos.	RD\$ 24,000.00

1.6.14.27	Conversatorios (PCSPDMP)		Reporte de actividades	Cantidad de conversatorio	8	4	2	2	0	Bajantes para la prevención en el área laboral, brochures, transporte, fotógrafo, peaje, viáticos.	RD\$ 30,000.00
1.6.14.28	Reuniones de coordinaciones (PCDPDST)		Reporte de actividades	Cantidad de reuniones	4	1	1	1	1	Transporte, peaje, viáticos.	RD\$ 24,240.00
1.6.14.29	Capacitaciones (curso) (PCDPDST)		Informe	Cantidad de capacitación	1	1	0	0	0	Materiales gastables, brochures, refrigerios, transporte, chofer, peaje, fotógrafo, camarógrafo, viáticos.	RD\$ 16,000.00
1.6.14.30	Talleres (PCDPDST)		Informe	Cantidad de talleres	1	0	1	0	0	Materiales gastables, brochures, refrigerios, transporte, chofer, peaje, fotógrafo, camarógrafo, viáticos.	RD\$ 16,000.00
1.6.14.31	Conversatorios (PCDPDST)		Reporte de actividades	Cantidad de conversatorio	5	2	1	1	1	Bajantes para la prevención en el área laboral, brochures, transporte, fotógrafo, peaje, viáticos.	RD\$ 15,000.00
1.6.14.32	Volanteo preventivo de sensibilización y orientación dirigido al sector informal (EPSI)		Reporte de actividades	Cantidad de volanteo	12	4	3	3	2	Brochures, transporte, fotógrafo, t-shirts, gorras, peaje, viáticos.	RD\$ 50,000.00

DEPARTAMENTO DE PREVENCIÓN EN EL DEPORTE (DEPREDEPORTE)												
Identificación	Resultados Instituc	Política	P1: Acceso a salud universal									
		Objetivo	OE1: Fortalecer e incrementar las intervenciones y programamas de prevención universal, selectiva e indicativa del uso indebido de drogas basadas en la evidencia, priorizando poblaciones y en situación de riesgo, para la promoción de la salud, prevención, intervención temprana, tratamiento, atención, rehabilitación, intgración social y recuperación.									
		Meta	PR14: Coordinación y articulación de estrategias en instituciones gubenamentales y no gubernamentales									
		Rango de planificación					Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
1.6.14.33		Reunión de coordinación (POLP)	Ministerio de Deportes, Comité Olímpico Dominicano ,Ligas, Federecciones y Clubes.	Reportes de actividades	Cantidad de reunión	30	10	10	5	5	Laptops, Proyector, T-shirt, Brochures, transporte, Fotógrafo, Camarógrafo, Viáticos, Papelería	RD\$ 25,000.00
1.6.14.34		Conversatorios (POLP)	Ministerio de Deportes, Comité Olímpico Dominicano, Ligas y Clubes.	Reportes de actividades	Cantidad de conversatorio	100	25	25	25	25	Laptops, Proyector, T-shirt, Brochures, Transporte, Fotógrafo, Camarógrafo, Viáticos, Papelería	RD\$ 50,000.00

1.6.14.35	RI6	Torneos y Simultaneas de Ajedrez (PP)	Ministerio de Deportes, Comité Olímpico Dominicano, Ligas y Clubes, Centros Educativos.	Reportes de actividades	Cantidad de torneos y simultanea	2	0	1	0	1	Tableros de Ajedrez, Pago de Jueces, Medallas, Refrigerio, Transporte	RD\$ 22,000.00
1.6.14.36		Festivales Deportivos y Recreativos (PP)	Ministerio de Deportes, Comité Olímpico Dominicano, Ligas y Clubes, Centros Educativos.	Reportes de actividades	Cantidad de Festivales	20	5	5	5	5	Refrigerios, Juguetes, Transporte, Viáticos	RD\$ 140,000.00
Meta		PR15: Capacitaciones en programas basados en la evidencia										
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
1.6.15.11	RI6	Graduación (PJV)	Ministerio de Deportes	Lista de asistencia	Cantidad de graduación	1	0	0	1	0	Certificados	RD\$ -
1.6.15.12		Implementación del Programa Juega Vive para entrenadores, dirigentes deportivos y profesores de educación física, entre otros (PJV)	Planificación y Desarrollo, Relaciones Públicas, Ministerio de Deportes	Informe de implementación	Cantidad de implementación	1	0	0	1	0	Almuerzo, Refrigerio, Laptops, Proyector, Tshirt, Brochures, Transporte, Fotógrafo, Camarógrafo, Viáticos	RD\$ 9,000.00
Meta		PR16: Coordinación de estrategias e intervenciones de prevención selectiva e indicada para la población en riesgo de abuso de drogas										
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
1.6.16.1	RI6	Reuniones con los manager de las academias de grandes ligas en Rep.Dom. (POPP)	Ligas Mayores de Béisbol(MLB), Academias de Grandes Ligas en la Rep. Dom.	Reportes de actividades	Cantidad de reunión	5	1	2	1	1	Transporte, Viáticos y peaje	RD\$ 25,300.00
1.6.16.2		Conversatorio en materia de Prevención del uso indebido de drogas y consecuencias del Dopaje (POPP)	Ligas Mayores de Béisbol (MLB), Academias de Grandes Ligas en la Rep. Dom.	Reportes de actividades	Cantidad de conversatorio	5	1	2	1	1	Transporte, Viáticos y peaje	RD\$ 25,300.00
1.6.16.3		Capacitación de 20 horas para Profesores de Educación Física, entrenadores y dirigentes deportivos. (PEPLDD)	Ministerio de Deportes, Comité Olímpico Dominicano, Ligas y Clubes, Centros, Educativos, Relaciones Públicas	Informe de capacitación	Candiad de capacitación	4	1	1	1	1	Almuerzo, Refrigerio, T-shirt, Transporte, Viáticos	RD\$ 24,000.00

1.6.16.4	Graduación (PEPLDD)	Ministerio de Deportes, Comité Olímpico Dominicano, Ligas y Clubes, Centros Educativos	Lista de asistencia	Cantidad de graduación	4	1	1	1	1	Certificados	RD\$ -
----------	---------------------	--	---------------------	------------------------	---	---	---	---	---	--------------	--------

DIRECCIÓN DE ESTRATEGIAS DE ATENCIÓN, TRATAMIENTO E INTEGRACIÓN SOCIAL

Identificación	Resultados Institucional	Política	P1: Acceso a salud universal										
		Objetivo	OE1: Fortalecer e incrementar las intervenciones y programamas de prevención universal, selectiva e indicativa del uso indebido de drogas basadas en la evidencia, priorizando poblaciones y en situación de riesgo, para la promoción de la salud, prevención, intervención temprana, tratamiento, atención, rehabilitación, intgración social y recuperación.										
		Meta	PR14: Coordinación y articulación de estrategias en instituciones gubenamentales y no gubernamentales										
		Rango de planificación						Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO	
1.6.14.37	RI6	Propuesta de Lineamientos para una Política de Atención De los Problemas Relacionados al consumo de Drogas en la República Dominicana	OPS	Propuesta presentada	Propuesta elaborada	1	1	0	0	0	Transporte, resma de papel, lápices, lapiceros y libretas	RD\$ 3,000.00	
1.6.14.38		Talleres para la revisión de propuesta de Lineamientos a instituciones involucradas.		Informe de talleres	Cantidad de talleres	1	0	0	1	0	Lápices, resma de papel, lapiceros, almuerzo, data show, laptop.	RD\$ 35,000.00	
1.6.14.39		Creación mecanismo de coordinación interinstitucional MSP-CND, para el seguimiento a las estrategias y normas nacionales	Ministerio de Salud Publica (MSP) (Salud mental-Dirección de Rehabilitación y Acreditación)	Informe de encuentros	Mecanismo elaborado	7	2	2	2	1	Lápices, resma de papel, lapiceros	RD\$ 28,000.00	
1.6.14.40		Reuniones de equipo técnico para revisión de normas de Atención a Usuarios y Dependientes de Sustancias.	Dirección General de Salud Mental	Informe de reuniones	Cantidad de reuniones	2	1	1	0	0	Lápices, resma de papel, lapiceros, data show, laptop, refrigerio.	RD\$ 14,000.00	

1.6.14.41		Contratación de consultor para revisión de lineamientos y políticas de atención		Informe de resultado de consultoría	Solicitud de Contratación	1	1	0	0	0	Lapiceros, consultor externo	RD\$ 2,000.00
1.6.14.42		Revisión e Implementación de normas y protocolos de atención para los servicios de tratamiento y rehabilitación	Dirección General de Salud Mental, Profesionales relacionados a la atención en drogas, Centros de tratamiento	Protocolos de atención presentados	Protocolos elaborados	2	1	1	0	0	Lápices, resma de papel, lapiceros, almuerzo, data show, laptop, refrigerio.	RD\$ 14,000.00
1.6.14.43		Reuniones de trabajo para la elaboración y presentación de las normas y protocolos para el funcionamiento de los centros de tratamiento	Dirección nacional de Rehabilitación del Ministerio de Salud	Documento de normas de propuestas	Cantidad de reuniones	6	3	2	0	1	Refrigerios; lápices, lapicero, resma de papel, data show, lapto, refrigerio.	RD\$ 25,000.00
Meta		PR15: Capacitaciones en programas basados en la evidencia										
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
1.6.15.13		Reuniones para detección de necesidades de formación en centros de tratamiento.	Centros de tratamiento	Ficha de Levantamiento de Necesidades.	Cantidad de reuniones	2	2	0	0	0	Transporte, lápices, lapiceros, viáticos, libretas.	RD\$ 12,000.00
1.6.15.14		Establecer programa de capacitación para personal involucrado en rehabilitación de dependientes de drogas	Centros de tratamiento	Documento del programa de capacitación	Programas elaborado	3	3	0	0	0	Pc, lápices, lapiceros, libretas, impresiones y resma de papel.	RD\$ 8,000.00
1.6.15.15		Talleres de Fortalecimiento institucional a la Red de atención en drogas	Centros de tratamiento	Informes del taller	Cantidad de talleres	4	1	1	1	1	Data Show, laptop, lápices, resma de papel, almuerzo/refrigerio, lapiceros.	RD\$ 20,000.00
1.6.15.16		Capacitaciones virtuales sobre Curriculum Universal de Tratamiento	OEA-CICAD, UNAM	Informes de las capacitaciones	Cantidad de capacitaciones	3	1	1	1	0	PC o laptop, lápices, lapiceros, material impreso, libretas de notas.	RD\$ 18,000.00

1.6.15.17	RI6	Promover y coordinar la realización de Curso Virtual "Crianza Positiva en el Hogar"	OEA-CICAD, UNAM	Minutas reuniones	Cantidad de reuniones	0	0	0	0	0	PC o laptop, lápices, lapiceros, libretas	RD\$ 7,000.00
1.6.15.18		Promover y coordinar con organizaciones académicas jornadas de capacitación online y presenciales en temas de actualización en Prevención, Dx, Tx y Rehabilitación de Drogas	OEA-CICAD, COPOLAD, UNODC, Universidades	Reporte de actividades	Cantidad de reuniones	1	1	0	0	0	PC o laptops	RD\$ -
1.6.15.19		Taller nacional de sensibilización sobre uso y manejo de las normas con las instituciones y centros proveedores de servicios de TX.		Informes del taller	Cantidad de talleres	1	1	0	0	0	Data Show, laptop, lápices, lapiceros, material impreso, transporte, resma de papel, refrigerio y almuerzo	RD\$ 9,000.00
1.6.15.20		Entrenamiento en el proyecto de Capacitación y Certificación en Prevención y Tratamiento de Drogas. Certificación PROCER	OEA-CICAD	Informe de capacitación	Cantidad de capacitaciones	0	0	0	0	0	Data Show, laptop, lápices, lapiceros, material impreso, transporte, resma de papel, refrigerio y almuerzo, viatico, transporte, hospedaje.	RD\$ 27,000.00
1.6.15.21		Jornadas de actualización en Prevención, Dx, Tx y Rehabilitación de Drogas.	CND- Universidad Católica	Informes de jornadas por la universidad y el CND	Cantidad de jornada	0	0	0	0	0	Trasporte, libretas de notas, lápices, lapiceros, laptop.	RD\$ 30,000.00
1.6.15.22		Seminarios: Atención a Usuarios y Dependiente de Drogas dirigido a pasantes de la carrera de medicina. 1 por mes	DTR, UASD	Informes de Actividad	Cantidad de seminarios	12	3	3	3	3	Data Show, laptop, lápices, lapiceros, material impreso, resma de papel	RD\$ 72,000.00
Obejtivo	OE3: Regular, autorizar y supervisar las instituciones y organizaciones que brindan servicios de prevención, atención y tratamiento para que cumplan con los criterios de calidad establecidos.											
Política	P2: Seguridad ciudadana											
Meta	PR22: Certificación de estándares de calidad de centros que implementan programas de prevención y servicios de atención y tratamiento a personas usuarias de drogas											
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
2.7.22.1		Actualización de información de Centros de Tratamiento, para propuesta de autorización y registro único	ODD	Documento diagnóstico realizado	Cantidad de diagnostico actualizado	12	3	3	3	3	Transporte, hojas de papel, lápices, lapiceros y libretas, viáticos.	RD\$ 55,000.00
2.7.22.2		Seguimiento de criterios para la autorización y registro de instituciones que trabajan en atención a trastornos relacionados con sustancias.	Coordinación Depto de Rehabilitación	Informe de seguimiento	Cantidad de seguimiento	3	3	0	0	0	Transporte, hojas de papel, lápices, lapiceros y libretas, refrigerio, laptop, data show.	RD\$ 24,000.00
2.7.22.3		Definir criterios para cumplimiento de la Ley 26-91	PGR-MPyD Departamento Jurídico	Informe	Criterios definidos	1	0	1	0	0	Hojas de papel, lápices, lapiceros y libretas, refrigerio, laptop, data show.	RD\$ 7,000.00

2.7.22.4		Revisado y publicado documento guía para autorización, registro de instituciones y criterios de distribución.	PGR-MPyD	Documento guía	Documento Publicado	1	1	0	0	0	Impresiones, publicación en medios, refrigerio, laptop, data show, transporte .	RD\$ 6,000.00
2.7.22.5		Propuesta de descripción de la red de atención en drogodependencia adecuada a los requerimientos de los usuarios		Propuesta de Red presentada	Propuesta elaborada	3	3	0	0	0	Impresiones, resma, refrigerio, PC, lápices, lapiceros, libretas.	RD\$ 12,000.00
2.7.22.6		Talleres para validación del documento y reuniones	PGR-MPyD	Criterios definidos y validados	Cantidad de talleres	2	0	0	2	0	Hojas de papel, lápices, lapiceros y libretas, refrigerio y almuerzo, laptop, data show.	RD\$ 8,000.00
2.7.22.7		Apoyo a modalidades de tratamiento dirigidos a poblaciones específicas (mujeres, personas privadas de libertad, adolescentes/niños-as) a través de talleres de fortalecimiento institucional	Consejo del Poder Judicial (CPJ), Ministerio de Salud (MSP), Ministerio Publico(MP), Secretaria Ejecutiva de la Comisión Interamericana para el Control y Abuso de Drogas(SE-CICAD) Ministerio de la Mujer	Modelo de tratamiento en funcionamiento	Cantidad de talleres	6	2	2	0	2	Transporte, hojas de papel, lápices, lapiceros y libretas, refrigerio y almuerzo, laptop, data show.	RD\$ 48,000.00
2.7.22.8		Encuentros con actores claves para el impulso de un sistema Nacional de Reinserción social: INFOTEP, Escuelas Vocacionales y empresas a elegir	Ministerio de trabajo , Ministerio de Educación	Minuta de reunión	Cantidad de reuniones	4	2	2	0	0	Transporte, hojas de papel, lápices, lapiceros y libretas, refrigerio, laptop, data show.	RD\$ 32,000.00
2.7.22.9		Talleres de Sensibilización en atención a usuarios y dependientes de drogas privados de libertad.	Dirección de Prisiones	Minuta de reunión	Cantidad de talleres	4	2	2	0	0	Transporte, hojas de papel, lápices, lapiceros y libretas, refrigerio y almuerzo, laptop, data show.	RD\$ 32,000.00
2.7.22.10	RI7	Evaluación y propuesta de mejora en ejecución del proyecto Tratamiento Bajo Supervisión judicial	Consejo del Poder Judicial (CPJ), Ministerio de Salud (MSP), Ministerio Publico(MP), Secretaria Ejecutiva de la Comisión Interamericana para el Control y Abuso de Drogas(SE-CICAD)	Propuesta elaborada	Propuesta elaborada	2	2	0	0	0	Transporte, hojas de papel, lápices, lapiceros y libretas, refrigerio y almuerzo, laptop, data show.	RD\$ 16,000.00
2.7.22.11		Propuesta de Tratamiento comunitario	Organismos Nacionales e Internacionales vinculados Ministerio de Salud	Propuesta de Tratamiento Comunitario socializada, elaborado y firmado de documento de entendimiento.	Propuesta elaborada	2	2	0	0	0	Hojas de papel, lápices, lapiceros y libretas, refrigerio / almuerzo, laptop, data show.	RD\$ 16,000.00
2.7.22.12		Acompañamiento a los centros de tratamiento en la elaboración de sus lineamientos de intervención		Listas de ONG's visitada.50%	Cantidad de acompañamiento	24	6	6	6	6	Transporte, laptop, lápices, lapiceros, material impreso, transporte, refrigerio y almuerzo, viáticos, libretas de notas.	RD\$ 100,000.00

2.7.22.13		Evaluación y monitoreo de cumplimiento de lineamientos establecidos		Listas de ONG's visitada.50%	Cantidad de evaluaciones	24	6	6	6	6	Transporte, laptop, lápices, lapiceros, material impreso, transporte, refrigerio y almuerzo, viáticos, libretas de notas.	RD\$ 45,000.00
2.7.22.14		Contratación de recursos humanos (estadístico) para monitoreo y seguimiento	RR HH	Solicitud de contratación	Solicitud enviada	1	1	0	0	0	RRHH	RD\$ -
2.7.22.15		Supervisión y acompañamiento a centros de tratamiento que reciben fondos del Estado.		Reporte de monitoreo y Supervisión por centro.	Cantidad de supervisiones	12	3	3	3	3	Transporte, viáticos, impresiones, lápices, lapiceros, flota para viaje, libretas de notas.	RD\$ 50,000.00
2.7.22.16		Revisión instrumentos de evaluación y monitoreo actuales		Instrumentos de Monitoreo revisado.	Cantidad de revisiones	1	1	0	0	0	PC, impresión, hoja de papel, lapices y lapiceros.	RD\$ 5,000.00
2.7.22.17		Taller para revisión y aprobación instrumento de seguimiento y evaluación.		Manual de seguimiento y evaluación revizado y aprobado	Cantidad de talleres	1	0	0	0	0	Data Show, laptop, lapices, lapiceros, material impreso, hojas de papel, refrigerio y almuerzo	RD\$ 6,000.00
2.7.22.18		Coordinación del proyecto genero en el sistema justicia penal	SE/CICAD Justicia Ministerio Público	Informe del proyecto	Cantidad de reuniones	3	3	0	0	0	PC o laptop, lapices, lapiceros, material impreso, hojas de papel, refrigerio.	RD\$ 15,000.00
Meta		PR23: Inserción de estrategias de promoción de salud, prevención e intervención temprana, atención y tratamiento										
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
2.7.23.1	RI7	Encuentros para la revisión del instrumento de Registro Integral de Demanda de Tratamiento (RIDT)		Instrumento de Registro Integral de Demanda de Tratamiento, revisado y socializado.	Cantidad de reuniones	2	2	0	0	0	Data Show, laptop Refrigerio, lápices, lapiceros, material impreso	RD\$ 10,000.00
2.7.23.2		Coordinación para la revisión adecuación y ejecución del instrumento de recolección de información sobre demanda de tratamiento	OEA, Ministerio de Salud, ONE	Minuta de reunión	Cantidad de coordinación	2	2	0	0	0	Data Show, laptop, lápices, almuerzo/refrigerio, lapiceros, material impreso, transporte.	RD\$ 14,000.00
2.7.23.3		Encuentros de revisión del instrumento de Registro Integral de Demanda de Tratamiento (RIDT) con directores de centros	Centros de Tratamiento	Documentos de Información sobre demanda.	Cantidad de reuniones	3	3	0	0	0	Data Show, laptop Refrigerio/almuerzo, lápices, lapiceros, material impreso, transporte.	RD\$ 21,000.00
2.7.23.4		Recopilación de información sobre demanda de tratamiento	Centros de tratamiento	Solicitud enviada	Solicitudes de información	4	1	1	1	1	Hojas, PC, impresiones.	RD\$ 16,000.00

2.7.23.5	Capacitación en área de estadísticas y programas especializados.	Observatorio de Drogas-OEA-CICAD	Actualización aspectos relacionados a la sistematización de datos.	Cantidad de capacitaciones	0	0	0	0	0	Data Show, laptop Refrigerio/almuerzo, lápices, lapiceros, material impreso, libretas	RD\$ 8,000.00
2.7.23.6	Publicación de informe anual sobre Demanda de Tratamiento	DTR-ODD-Centros de Tratamiento	Informe Sobre Demanda de Tratamiento de la República Dominicana.	Informe publicado	1	1	0	0	0	Data Show, laptop refrigerio, material impreso, medios de comunicación	RD\$ 11,000.00

CENTRO DE ATENCION INTEGRAL A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOTROPICAS (CAINNACSP)												
Identificación	Resultados Institucionales	Política										
		Objetivo	Formular, articular, implementar, evaluar y actualizar políticas y/o estrategias para la reducción de la demanda de drogas con enfoque de salud pública, sustentada en la evidencia, integral, multidisciplinario, multisectorial y respetuosa de los derechos humanos, considerando los lineamientos hemisféricos.									
		Meta	Proveer una atención de calidad basada en las buenas prácticas, conforme al modelo comprensivo evolutivo integral en coherencia con los estándares y criterios nacionales e internacionales									
		Rango de planificación					Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	RESPONSABLE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
		Niños, niñas y adolescentes en consumo de sustancias psicoactivas que reciben atención integral para la rehabilitación y reinserción social según modelo.	Departamento de Atención Integral	Evaluaciones, PTI, Protocolo unificado de Atención, fotos.	Cantidad de Usuarios atendidos	1000	200	300	300	200	instrumentos médicos, material gastable, Kit de Diagnóstico, medicamentos, Escalas (Beck, Hamilton), pruebas proyectiva: (árbol, DF, DFH, Fábula de dus, Rotter, PBLL, CBCL, Courner, test de pata negra, inventario de creencias, ASSIST, CARLOS CRAFT, MMPI), Fotocopias, material gastable, mascotas, libros de textos de 1ero a 8vo., bachiller, libros de lectura juvenil, pruebas psicológicas, rompecabezas, juegos de mesa	RD\$ 100,000.00

		Capacitaciones a la Red Socio Sanitaria.	Equipo CAINNACSP	Informe de capacitaciones coordinadas realizadas, lista de presencia, fotos, programa, evaluaciones	Cantidad de personas capacitaciones	200	30	70	70	30	Material gastable, recursos audiovisuales, transporte, combustible, Refrigerios, material educativo	RD\$ 100,000.00
		Implementación Centro de Día.	Departamento de Atención Integral	Informe de registros de atención semanal y mensual, PTI, Fotos.	Cantidad de Usuarios atendidos	230	50	60	60	60	Recursos Humanos, Alimentos, Refrigerios	RD\$ 200,000.00
		Niños, niñas y adolescentes en consumo de sustancias psicoactivas y situación de calle y otras vulnerabilidades con atención integral ambulatoria.	Dirección, Dpto Atención Integral	Documento del programa elaborado., Minutas de reuniones, Informe de registros de atención a Usuarios	Cantidad de Usuarios atendidos en Situación de Calle	120	30	30	30	30	Material gastable, fotocopias, alimentos, transporte	RD\$ 100,000.00
		Niños, Niñas y Adolescentes en consumo de sustancias psicoactivas y situación de calle y otras vulnerabilidades con atención integral residencial.	Dirección, Dpto Atención Integral	Documento del programa Residencial elaborado., fotos del Dispositivo de atención residencial implementado conjuntamente con el CAINNACSP, minutas de reuniones, Listados del personal capacitado	Cantidad de Usuarios atendidos	120	30	30	30	30	Fotocopias, material gastable, data show, barner, brochours, alimentos, transporte	RD\$ 100,000.00
		Niños, niñas y adolescentes en consumo de sustancias psicoactivas y en conflicto con la Ley Penal con atención integral para la rehabilitación y reinserción social.	Departamento de Atención Integral	Programa, Sentencias de derivación al programa de rehabilitación CAINNACSP.), Minutas de reuniones,Listados del personal capacitado	Cantidad de Usuarios atendidos	120	30	30	30	30	Fotocopias, material gastable, data show, barner, brochours	RD\$ 140,000.00
		Familias de los Niños, niñas y Adolescentes con evaluaciones psicosociales y sociofamiliares.	Departamento de Atención Integral	Informes de Actividad, fotos, listados de asistencia, encuesta de Satisfacción	Cantidad de Familias asistidas	1000	200	300	300	200	Fotocopias, material gastable, data show, barner, brochours, refrigerios	RD\$ 200,000.00
Meta		Contribuir a la promoción de la salud mental y prevención del consumo de sustancias en Niños, Niñas y Adolescentes para reducir conductas disruptivas relacionadas con el mismo con un enfoque multisectorial										
Rango de planificación												
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	Trimestre				Renglón financiero	
							1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
		Actividades educativas de promoción de conductas saludables y prevención del consumo de alcohol y otras sustancias psicoactivas	Departamento de Educación para la prevención, Departamento de Atención Integral	Listados de asistencia, Informe de evaluación del programa, fotos	Cantidad de personas impactadas	880	200	240	240	200	Brochures, tarjetas de presentación, barner, data show, materiales gastable,Taxi	RD\$ 200,000.00

DEPARTAMENTOS REGIONALES

DEPARTAMENTO REGIONAL NORTE (RNORTE)

Identificación	Resultados Instituci	Política	P1: Acceso a salud universal										
		Objetivo	OE1: Fortalecer e incrementar las intervenciones y progragramas de prevención universal, selectiva e indicativa del uso indebido de drogas basadas en la evidencia, priorizando poblaciones y en situación de riesgo, para la promoción de la salud, prevención, intervención temprana, tratamiento, atención, rehabilitación, intgración social y recuperación.										
		Meta	PR14: Coordinación y articulación de estrategias en instituciones gubenamentales y no gubernamentales										
		Rango de planificación						Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO	
1.6.14.44		Reunión de coordinación con las instituciones Provinciales y Municipales de Santiago (Mesas Provincial y Local de políticas antidrogas) - PPAC		Minutas	Cantidad de reuniones	4	1	1	1	1	Materiales gastables, combustible	RD\$ 24,000.00	
1.6.14.45		Reunión coordinación con los sectores empresariales y laborales de la Provincia de Santiago - PPAL		Minutas	Cantidad de reuniones	2	0	1	1	0	Materiales gastables, combustible	RD\$ 8,000.00	
1.6.14.46		Reunión de coordinación con los Directores de Distritos Educativos y con los Equipos de Gestión de Centros, de la Provincia de Santiago - PPAE		Minutas	Cantidad de reuniones	2	1	0	1	0	Materiales gastables, combustible	RD\$ 8,000.00	
1.6.14.47		Reunión de coordinación con los Directores de Distritos Educativos y con los Equipos de Gestión de Centros, de las demás Provincias de la Región Norte - PPAE		Minutas	Cantidad de reuniones	1	0	1	0	0	Materiales gastables, combustible	RD\$ 4,000.00	
1.6.14.48		Reunión de coordinación con directivos de Juntas de Vecinos y Líderes Comunitarios de la Provincia de Santiago - PPAC		Minutas	Cantidad de reuniones	2	0	1	0	1	Materiales gastables, combustible	RD\$ 24,000.00	
1.6.14.49		Reunión de coordinación con directivos de Juntas de Vecinos y Líderes Comunitarios de las demás Provincias De la Región Norte - PPAC		Minutas	Cantidad de reuniones	0	0	0	0	0	Materiales gastables, combustible	RD\$ 8,000.00	
1.6.14.50		Reunión de coordinación y planificación con líderes y dirigentes de instituciones y ligas deportivas - PPAD		Minutas	Cantidad de reuniones	2	1	1	0	0	Materiales gastables, combustible	RD\$ 16,000.00	
1.6.14.51		Reunión de coordinación con los Centros de Tratamiento y Rehabilitación - ACT		Minutas	Cantidad de reuniones	2	1	1	0	0	Materiales gastables, combustible	RD\$ 16,000.00	
1.6.14.52		Concertación de Acuerdos interinstitucionales y con empresas privadas, para desarrollar políticas de prevención de drogas - PPAL		Minutas	Cantidad de reuniones	2	0	1	1	0	Materiales gastables, combustible	RD\$ 4,000.00	
1.6.14.53		Taller: Rol de la Familia en la Prevención del Uso de Drogas -PPAC		Informe	Cantidad de talleres	2	0	1	0	1	Materiales gastables, brochures, combustible, refrigerio	RD\$ 16,000.00	

1.6.14.54	RI6	Conversatorio: La familia- Escenario idóneo para desarrollar factores de protección frente a las drogas., dirigido a comunidades del Municipio de Santiago - PPAC	Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	10	3	3	2	2	Materiales gastables, brochures, combustible	RD\$ 35,000.00
1.6.14.55		Conversatorio: La familia- Escenario idóneo para desarrollar factores de protección frente a las drogas, dirigido a comunidades de las provincias de la Región Norte- PPAC	Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	3	1	1	0	1	Materiales gastables, brochures, viáticos, combustible	RD\$ 25,000.00
1.6.14.56		Conversatorio: Características y valor del liderazgo responsable, dirigido a líderes comunitarios - PPAC	Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	1	0	0	0	1	Materiales gastables, brochures, combustible	RD\$ 12,000.00
1.6.14.57		Taller: Rol del Líder Comunitario en la Prevención del Uso y Microtráfico de Drogas en la Comunidad - PPAC	Informe	Cantidad de talleres	1	0	0	1	0	Materiales gastables, brochures, refrigerio, combustible	RD\$ 8,000.00
1.6.14.58		Taller: Rol del empleador frente a la Prevención del uso de drogas en la empresa o institución en Provincia de Santiago - PPAL	Informe	Cantidad de talleres	1	0	1	0	0	Materiales gastables, brochures, banners, combustible	RD\$ 64,000.00
1.6.14.59		Conversatorio: "Cómo y Por qué decir "No a las Drogas"- Dirigido a niños-niñas y adolescentes de las distintas comunidades en el Municipio de Santiago	Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	3	0	1	1	1	Materiales gastables, brochures, banners, viáticos, combustible	RD\$ 16,000.00
1.6.14.60		Conversatorio: Impacto del uso de drogas en la salud física y mental del individuo y en el clima laboral en empresas públicas y privadas en la Región Cibao Norte -PPAL	Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	26	8	8	6	4	Materiales gastables, brochures, banners, combustible	RD\$ 45,000.00
1.6.14.61		Conversatorio: Impacto del uso de drogas en la salud física y mental del individuo y en el clima laboral en empresas públicas y privadas de Provincias Región Norte - PPAL	Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	0	0	0	0	0	Materiales gastables, brochures, banners, viáticos, combustible	RD\$ 16,000.00
1.6.14.62		Conversatorios sobre las afectaciones y atenciones relativas a las leyes 50-88, 155-17, 16-19, 48-00 - PPAC	Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	1	0	0	1	0	Materiales gastables, brochures, viáticos, combustible	RD\$ 20,000.00
1.6.14.63		Conversatorio: Rol del Militar, Policía Nacional y Municipal en materia de Prevención de Drogas - PPAL	Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	2	0	1	0	1	Materiales gastables, brochures, combustible	RD\$ 20,000.00
1.6.14.64		Diplomados: Formación Metodológica a Multiplicadores en Prevención del uso de Sustancias Psicoactiva - PPAC	Informe	Cantidad de diplomados	0	0	0	0	0	Materiales gastables, brochures, viáticos, refrigerios, combustible	RD\$ 5,000.00
1.6.14.65		Implementación del programa Construyendo Familias - PPAC	Informe	Cantidad de implementación	0	0	0	0	0	Materiales gastables, brochures, viáticos, refrigerios, combustible	RD\$ 5,000.00
1.6.14.66		Campañas Publicitarias: Jornadas Colocación de Murales y/o afiches con mensajes preventivos en distintas localidades de la Provincia de Santiago - PPAC	Reporte de actividad	Campañas realizadas	2	0	1	0	1	Materiales gastables, brochures, murales, impresiones, viáticos, combustible	RD\$ 10,000.00
1.6.14.67		Intervenciones y participaciones en Medios de Comunicación masiva, a fin de difundir orientación sobre los daños del uso de Drogas - PPAC	Reporte de actividad	Cantidad de intervención	4	1	1	1	1	Material gastable, combustible	RD\$ 8,000.00

1.6.14.68		Campañas Publicitarias: Entrega y colocación de banners (bajantes) preventivos, a las empresas e instituciones - PPAL		Reporte de actividad	Campañas realizadas	8	2	2	2	2	Materiales gastables, borchures, banners, viáticos, combustible	RD\$ 48,000.00
1.6.14.69		Actividades conmemorativas: Aniversario CND, y Día Internacional de la lucha contra el tráfico y abuso de drogas, 26 de Junio.		Reporte de actividad	Cantidad de actividades conmemorativas	2	0	2	0	0	Materiales gastables, borchures, impresiones, viáticos, refrigerios, combustible	RD\$ 10,000.00

Meta	PR16: Coordinación de estrategias e intervenciones de prevención selectiva e indicada para la población en riesgo de abuso de drogas											
-------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
1.6.16.5	RI6	Conversatorio: Prevención del uso de Drogas en el marco del Programa de apoyo a niños/as Víctimas de la Violencia y la Criminalidad - PPAC		Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	2	1	0	1	0	Materiales gastables, borchures, combustible	RD\$ 24,000.00
1.6.16.6		Entrevistas: Identificar a los individuos con problemas de adicción de la comunidad, para llevarles orientación y ayuda de forma personalizada.-ACT		Reporte de actividad	Cantidad de personas entrevistadas	0	0	0	0	0	Materiales gastables, borchures, combustible	RD\$ -
1.6.16.7		Conversatorio: Rol de los padres y tutores en el proceso de Reinserción social del Rehabilitado por adicciones al consumo de sustancias. ACT		Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	1	0	0	1	0	Materiales gastables, borchures, combustible	RD\$ -

Meta	PR17: Programas de capacitación en prevención de drogas con poblaciones clave											
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
1.7.17.3	RI7	Campaña Publicitaria: Jornadas de Colocación de Murales y/o afiches con mensajes preventivos en Centros de Salud Materno Infantil Provincia de Santiago - PPAC	Dirección Provincial MSP	Reporte de actividad	Campañas realizadas	6	0	1	2	3	Materiales gastables, borchures, banners, impresiones, combustible	RD\$ 16,000.00
1.7.17.4		Campaña Publicitaria: Colocación de Murales y/o afiches con mensajes preventivos centros de Salud Materno - Infantil en las Provincias de la Región Norte -PPAC	Dirección Provincial MSP	Reporte de actividad	Campañas realizadas	0	0	0	0	0	Materiales gastables, borchures, banners, impresiones, viáticos, combustible	RD\$ 24,000.00
1.7.17.5		Conversatorio: Consecuencias de la automedicación y consumo de alcohol y demás sustancias en embarazadas, centros de salud y comunidades Provincia de Santiago - PPAC		Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	6	0	1	2	3	Materiales gastables, brochures, banners, impresiones, combustible	RD\$ 48,000.00
1.7.17.6		Conversatorio: Consecuencias de la automedicación y consumo de alcohol y demás sustancias en embarazadas, centros de salud y comunidades provincias de la Región Norte - PPAC		Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	0	0	0	0	0	Materiales gastables, brochures, banners, viáticos, impresiones, combustible	RD\$ 48,000.00

Meta	PR19: Programas de capacitación en prevención de drogas con poblaciones clave											
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO

1.8.19.1	RI8	Taller: Prevención Integral en el contexto del Servicio Social Estudiantil - Centros Educativos de la Provincia de Santiago - PPAE	Centros educativos	Informe	Cantidad de talleres	38	24	10	0	4	Materiales gastables, brochures, refrigerio, combustible	RD\$ 65,000.00
1.8.19.2		Taller: Prevención Integral en el contexto del Servicio Social Estudiantil - Centros Educativos Provincias de la Región Norte - PPAE		Informe	Cantidad de talleres	4	0	2	0	2	Materiales gastables, brochures, viáticos, refrigerio, combustible	RD\$ 32,000.00
1.8.19.3		Conversatorio: Conceptualización, causas y consecuencias del uso de Drogas, dirigido a estudiantes en la Región Cibao Norte - PPAE		Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	33	10	15	0	8	Materiales gastables, brochures, viáticos, combustible	RD\$ 32,000.00
1.8.19.4		Conversatorio: Conceptualizaciones, causas y consecuencias del uso de Drogas, dirigido a estudiantes de todos los grados, en Provincias de la Región Norte - PPAE		Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	7	2	2	1	2	Materiales gastables, brochures, viáticos, combustible	RD\$ 16,000.00
1.8.19.5		Proyecto Prevención Prepara. Dirigido a estudiantes del Programa de Educación de adultos “PREPARA” para la Provincia de Santiago - PPAE	MINERD	Informe	Proyecto implementado	2	0	1	0	1	Materiales gastables, brochures, combustible	RD\$ 4,000.00
1.8.19.6		Taller: Técnicas y estrategias para evitar, detectar y tratar el uso de drogas en los estudiantes (Tres secciones: 1-Cómo evitar caer en el consumo, 2-cómo detectar el consumo, 3- qué hacer frente al consumo), dirigido a padres de estudiantes del Municipio de		Informe	Cantidad de talleres	2	1	0	1	0	Materiales gastables, brochures, refrigerio, combustible	RD\$ 32,000.00
1.8.19.7		Festival Deportivo: Torneos Interligas “Un home run por un deporte sin drogas” en la Región Cibao Norte - PPAD		Reporte de actividad	Festival realizado	1	0	0	1	0	Materiales gastables, brochures, banners, impresiones, trofeos, útiles deportivos, viáticos, refrigerios, combustible	RD\$ 7,000.00
1.8.19.8		Taller: Rol del entrenador y dirigente deportivo, en la Prevención del uso de drogas - Ligas deportivas de la Región Cibao Norte - PPAD		Informe	Cantidad de talleres	1	0	1	0	0	Materiales gastables, brochures, banners de deporte, refrigerio, combustible	RD\$ 16,000.00
1.8.19.9		Conversatorio: Causas y consecuencias del uso de esteroides, alcohol y otras drogas en el ámbito del deporte - PPAD		Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	11	3	3	3	2	Materiales gastables, brochures, combustible	RD\$ 35,000.00
1.8.19.10		Volanteo: Operativo Semana Santa, entrega de brochures preventivos e insumos para los viajeros, partiendo desde el Municipio de Santiago - PPAC		Reporte de actividad	Volanteo realizado	1	0	1	0	0	Materiales gastables, brochures, kits de productos con mensajes, viáticos, combustible	RD\$ 3,000.00
Objetivo		OE7: Incrementar el acceso de progrmas de intervención temprana, atención, tratamiento, rehabilitación, recuperación e integración social para personas privadas de libertad										
Política		P2: Seguridad ciudadana										
Meta		PR26: Estrategias de tratamiento, rehabilitación e inclusión social dirigidos a personas usuarias de drogas privadas de libertad										
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
2.12.26.1		Taller: Impacto del Uso de Drogas en el Proceso de Reinserción Social de los privados de libertad - Recinto Rafey Mujeres – Hombres, Santiago - ACT		Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	2	0	0	1	1	Materiales gastables, brochures, combustible	RD\$ 12,000.00

2.12.26.2	RI12	Conversatorio: Actitudes y estrategias frente a los desafíos de las Drogas en el proceso de Reinserción social de Menores en Conflicto con la Ley Penal - ACT		Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	1	0	0	1	0	Materiales gastables, brochures, combustible	RD\$ 6,000.00
2.12.26.3		Conversatorio: Actitudes y estrategias frente a los desafíos de las Drogas en el proceso de Rehabilitación - para internos de centros de rehabilitación de las provincias de Santiago y de la Región Norte - ACT		Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	6	2	2	1	1	Materiales gastables, brochures, viáticos, combustible	RD\$ 16,000.00
2.12.26.4		Conversatorio: Actitudes y estrategias frente a los desafíos de las Drogas en el proceso de Rehabilitación, dirigido a internos de distintos centros de rehabilitación de los demás Provincias de la Región Norte.- ACT		Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	0	0	0	0	0	Materiales gastables, brochures, viáticos, combustible	RD\$ 5,000.00
Objetivo		OE8: Fortalecer e incrementar capacitación continua basadas en competencia dirigida al sector educativo y otras organizaciones especializadas para asegurar la articulación de programas de prevención basados en estándares internacionales.										
Política		P4: Hacia una educación de calidad con equidad										
Meta		PR27: Formación de programas de prevención universal del uso indebido de sustancias psicoactivas										
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
4.13.27.8	RI13	Taller: Rol del Docente y Transversalidad en la Prevención del Uso de Drogas, dirigido a docentes del Municipio de Santiago - PPAE		Informe	Cantidad de talleres	2	0	1	0	1	Materiales gastables, brochures, refrigerio, combustible	RD\$ 30,000.00
4.13.27.9		Taller: Rol del Docente y Transversalidad en la Prevención del Uso de Drogas, para Docentes de las demás provincia de la Región Norte - PPAE		Informe	Cantidad de talleres	0	0	0	0	0	Materiales gastables, brochures, viáticos, refrigerio, combustible	RD\$ 30,000.00
4.13.27.10		Conversatorio: Sobre prevención de Drogas. Dirigido a docentes, personal de apoyo y administrativo y padres de estudiantes del la Región Ciabo Norte - PPAE		Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	8	2	1	0	2	Materiales gastables, brochures, combustible	RD\$ 11,000.00
4.13.27.11		Conversatorio: Sobre prevención de Drogas. Dirigido a docentes, personal de apoyo y administrativo y padres de estudiantes de las demás provincias de la Región Norte- PPAE		Reporte de actividad	Cantidad de conversatorio	3	1	1	0	1	Materiales gastables, brochures,viáticos, combustible	RD\$ 7,500.00

DEPARTAMENTO REGIONAL NORDESTE (RNORDESTE)			
Identificación	Cultados Institucionales	Política	P1: Acceso a salud universal
		Objetivo	OE1: Fortalecer e incrementar las intervenciones y proqramas de prevención universal, selectiva e indicativa del uso indebido de drogas basadas en la evidencia, priorizando poblaciones y en situación de riesgo, para la promoción de la salud, prevención, intervención temprana, tratamiento, atención, rehabilitación, intgración social y recuperación.
		Meta	PR14: Coordinación y articulación de estrategias en instituciones gubenamentales y no gubernamentales

ID	RI	Rango de planificación					Trimestre				Renglón financiero	
		SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
1.6.14.70	RI6	Conversatorios: " El impacto negativo de las Drogas en el Rendimiento Escolar", dirigido a padres y madres de los centros educativos de las diferentes Regionales de Educación, a través del PPAE.	DEPREI	Reporte de Actividad	Cantidad de conversatorio	12	3	3	3	3	Sonido, Datashow, Pantalla, Transporte, Laptop, viáticos, refrigerio, alojamiento, material preventivo, camara, bajantes con logo de la institucion, certificados de participacion y combustible.	RD\$ 45,000.00
1.6.14.71		Conversatorios en Prevención del Uso Indevido de Drogas para los Estudiantes de Primaria y Secundaria a través del PPAE.		Reporte de Actividad	Cantidad de conversatorio	24	6	6	6	6	Sonido, Datashow, Pantalla, Transporte, Laptop, viáticos, refrigerio, alojamiento, material preventivo, camara, bajantes con logo de la institucion, certificados de participacion y combustible.	RD\$ 60,000.00
1.6.14.72		Conversatorios en Prevención del Uso Indevido de Drogas para Estudiantes Universitarios a través del PPAE.		Reporte de Actividad	Cantidad de conversatorio	4	1	1	1	1	Sonido, Datashow, Pantalla, Transporte, Laptop, viáticos, refrigerio, alojamiento, material preventivo, camara, bajantes con logo de la institucion, certificados de participacion y combustible.	RD\$ 32,000.00
1.6.14.73		Conversatorio en prevención de Drogas para Mujeres a través del PPAC		Reporte de Actividad	Cantidad de conversatorio	4	1	1	1	1	Transporte, Combustible, Viáticos, Cámara.	RD\$ 24,000.00
1.6.14.74		Conversatorio : "Factores de Riesgo y Factores de Protección del Uso Indevido de Drogas" dirigido a Líderes Comunitarios y Miembros de Instituciones y Organizaciones de Servicios y Religiosas a través del PPAC.	DPC	Reporte de Actividad	Cantidad de conversatorio	10	2	3	2	3	Transporte, Combustible, Viáticos, Cámara.	RD\$ 25,000.00
1.6.14.75		Conversatorio al Personal de las Instituciones Gubernamentales, del Sector Privado y del Sector Informal a través del PPAL en las Causas y Consecuencias del Uso de Drogas en el Ambito Laboral.	DEPRAL	Reporte de Actividad	Cantidad de conversatorio	10	2	3	2	3	Sonido, Datashow, Pantalla, Transporte, Laptop, viáticos, refrigerio, alojamiento, material preventivo, camara, bajantes con logo de la institucion, certificados de participacion y combustible.	RD\$ 25,000.00
1.6.14.76		Conversatorio en Prevención del Uso Indevido de Drogas a miembros de los Organismos de Seguridad del Estado a través del PPAL.		Reporte de Actividad	Cantidad de conversatorio	4	1	1	1	1	Sonido, Datashow, Pantalla, Transporte, Laptop, viáticos, refrigerio, alojamiento, material preventivo, camara, bajantes con logo de la institucion, certificados de participacion y combustible.	RD\$ 32,000.00
1.6.14.77		Reunión con Asociaciones de Ligas y Clubes y Uniones Deportivas para coordinar talleres (PPAD).		Reporte de Actividad	Cantidad de reuniones	4	1	1	1	1	Transporte, Combustible, Viáticos, Cámara.	RD\$ 20,000.00

1.6.14.78		Taller : "Rol del Entrenador y Dirigente Deportivo en la Prevención del Uso Indebido de Drogas, a través del PPAD.	DEPREDEPORTE	Informe	Cantidad de talleres	4	1	1	1	1	Sonido, Datashow, Pantalla, Transporte, Laptop, viáticos, refrigerio, alojamiento, material preventivo, camara, bajantes con logo de la institucion, certificados de participacion y combustible.	RD\$ 32,000.00
1.6.14.79		Conversatorios en Prevención del Uso de Drogas para Deportistas a traves del PPAD.		Reporte de Actividad	Cantidad de conversatorio	12	3	3	3	3	Sonido, Datashow, Pantalla, Transporte, Laptop, viáticos, refrigerio, alojamiento, material preventivo, camara, bajantes con logo de la institucion, certificados de participacion y combustible.	RD\$ 25,000.00
1.6.14.80		Celebración de Semana Aniversaria		Reporte de Actividad	Actividad relizada	1	0	1	0	0	Sonido, Datashow, Pantalla, Transporte, Laptop, viáticos, refrigerio, alojamiento, material preventivo, camara, bajantes con logo de la institucion, certificados de participacion y combustible.	RD\$ 8,000.00
Objetivo		OE7: Incrementar el acceso de progrmas de intervención temprana, atención, tratamiento, rehabilitación, recuperación e integración social para personas privadas de libertad										
Política		P2: Seguridad ciudadana										
Meta		PR26: Estrategias de tratamiento, rehabilitación e inclusión social dirigidos a personas usuarias de drogas privadas de libertad										
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
2.12.26.5	RI12	Reuniones de coordinacion con la Direccion del Modelo de Gestión Penitenciaria, Centro de Correcion y Rehabilitacion.		Reporte de Actividad	Cantidad de reuniones	2	2	0	0	0	Transporte, Combustible, Viáticos, Cámara.	RD\$ 8,000.00
2.12.26.6		Conversatorio en Prevención del Uso Indebido de Drogas a Internos del Modelo de Gestión Penitenciaria, Centro de Corrección y Rehabilitación, a traves del PPAC.		Informe	Cantidad de conversatorio	12	3	3	3	3	Transporte, Combustible, Viáticos, Cámara.	RD\$ 25,000.00

DEPARTAMENTO REGIONAL SUR (RSUR)												
Identificación	Resultados Instituc	Política	P1: Acceso a salud universal									
		Objetivo	OE1: Fortalecer e incrementar las intervenciones y progragamas de prevención universal, selectiva e indicativa del uso indebido de drogas basadas en la evidencia, priorizando poblaciones y en situación de riesgo, para la promoción de la salud, prevención, intervención temprana, tratamiento, atención, rehabilitación, intgración social y recuperación.									
		Meta	PR14: Coordinación y articulación de estrategias en instituciones gubenamentales y no gubernamentales									
		Rango de planificación					Trimestre				Renglón financiero	

ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
1.6.14.81		Diplomado en prevencion de drogas, politicas publica y seguridad ciudadana (PPAE).	Coordinador y Equipo Técnico	Informe	Cantidad de Diplomados	1	0	0	1	0	Refrigerio, laptops proyector, equipos, planta eletrica, combustible, materiales didacticos, material gastable, vehiculos y viatico.	RD\$ 8,000.00
1.6.14.82		Conformacion de equipos en prevencion en los centros educativos publicos y privados de las diferentes Regionales del ministerio de Educacion. (PPAE).	Coordinador y Equipo Técnico	Informe	Cantidad de equipos conformados	16	4	4	4	4	Refrigerio, laptops proyector, equipos, planta eletrica, combustible, materiales didacticos, material gastable, vehiculos y viatico.	RD\$ 30,000.00
1.6.14.83		Taller en Prevención de Drogas de la Jornada de Labor Social para estudiantes (PPAE).	Coordinador y Equipo Técnico	Informe	Cantidad de Talleres	14	6	4	2	2	Refrigerio, laptops proyector, equipos, planta eletrica, combustible, materiales didacticos, material gastable, vehiculos y viatico.	RD\$ 90,000.00
1.6.14.84		Supervisión a estudiantes formados en talleres de Prevención de Drogas de la Jornada de labor social (PPAE).	Coordinador y Equipo Técnico	Informe	Cantidad de Supervisiones	14	6	4	2	2	transporte	RD\$ 28,000.00
1.6.14.85		Conversatorio en prevencion de drogas dirigido a estudiantes de los diferentes centros educativos, de las regionales (PPAE).	Coordinador y Equipo Técnico	Reporte	Cantidad de Conversatorios	75	25	10	30	10	Refrigerios, laptops, combustible, material didacticos, material gastable, vehiculos y viaticos.	RD\$ 50,000.00
1.6.14.86		Conversatorio en prevención de drogas dirigidos a las Universidades (PPU)	Coordinador y Equipo Técnico	Reporte	Cantidad de Conversatorios	8	2	2	2	2	Refrigerio, laptops proyector, equipos, planta eletrica, combustible, materiales didacticos, material gastable, vehiculos y viaticos.	RD\$ 35,000.00
1.6.14.87		Capacitación en prevención de drogas dirigidos a las Universidades (PPU)	Coordinador y Equipo Técnico.	Informe	Cantidad de Capacitaciones	6	1	2	2	1	Refrigerio, laptops proyector, equipos, planta eletrica, combustible, materiales didacticos, material gastable, vehiculos y viaticos.	RD\$ 48,000.00
1.6.14.88		Conformacion de equipos multiplicadores en prevencion de de lideres comunitarios, consejeros provinciales de juntas de vecinos.	Coordinador y Equipo Técnico.	Reporte de actividad	Equipos conformados	3	0	0	3	0	Refrigerio, laptops proyector, equipos, planta eletrica, combustible, materiales didacticos, material gastable, vehiculos y viatico.	RD\$ 24,000.00

1.6.14.89	RI 6	Seguimiento de las mesas de coordinacion de politicas para la reduccion de oferta y demanda de las drogas, para las provincias Barahona,pedernales, Bahoruco, San Juan y Azua.	Coordinador y Equipo Técnico	Informe	Cantidad de seguimiento	12	3	3	3	3	Refrigerio, laptops proyector, equipos, planta eletrica, combustible, materiales didacticos, material gastable, vehiculos y viatico.	RD\$ 50,000.00
1.6.14.90		Acompañamiento para la implementación del programa construyendo Familias dirigida a familias de los centros educativos de las diferentes regionales.	Coordinador y Equipo Técnico	Informe de implementación por grupo	Cantidad de acompañamiento	6	0	0	3	3	Refrigerio, laptops proyector, equipos, planta eletrica, combustible, materiales didacticos, material gastable, vehiculos y viatico.	RD\$ 48,000.00
1.6.14.91		Conversatorios en virtud de la Celebracion de fiestas patronales, Semana Santa, Festi café y Festival de la Uva.	Coordinador y Equipo Técnico.	Reporte de actividad	Cantidad de conversatorios	15	3	4	4	4	Refrigerio, laptops proyector, equipos, planta eletrica, combustible, materiales didacticos, material gastable, vehiculos y viatico	RD\$ 30,000.00
1.6.14.92		Conferencias en virtud de la Celebracion de fiestas patronales, Semana Santa, Festi café y Festival de la Uva.	Coordinador y Equipo Técnico	Reporte de actividad	Cantidad de conferencias	7	2	3	1	1	Refrigerio, laptops proyector, equipos, planta eletrica, combustible, materiales didacticos, material gastable, vehiculos y viatico.	RD\$ 25,000.00
1.6.14.93		Festivales Deportivos y Recreativos en virtud de la Celebracion de fiestas patronales, Semana Santa, Festi café y Festival de la Uva.	Coordinador y Equipo Técnico	Reporte de actividad	Cantidad de festivales	7	2	3	1	1	Refrigerio, laptops proyector, equipos, planta eletrica, combustible, materiales didacticos, material gastable, vehiculos y viatico.	RD\$ 56,000.00
1.6.14.94		Taller para dirigentes deportivos, profesores de educacion fisica, en las provincias Barahona, Pedernales, Neyba, Independencia, Azua y San Juan. (PPAD)	Coordinador y Equipo Técnico.	Informe	Cantidad de Talleres	7	1	2	3	1	Refrigerio, laptops proyector, equipos, planta eletrica, combustible, materiales didacticos, material gastable, vehiculos y viatico.	RD\$ 56,000.00
1.6.14.95		Taller Rol del Dirigente Deportivo dirigido a las uniones deportivas.	Coordinador y Equipo Técnico.	Informe	Cantidad de Capacitaciones	4	1	1	1	1	Refrigerio, laptops proyector, equipos, planta eletrica, combustible, materiales didacticos, material gastable, vehiculos y viatico.	RD\$ 32,000.00

1.6.14.96		Conversatorios de prevención en el Area Laboral a instituciones (PPAL)	Coordinador y Equipo Técnico	Reporte de actividad	Cantidad de Conversatorios	17	3	7	5	5	Refrigerio, laptos proyector, equipos, planta eletrica, combustible, materiales didacticos, material gastable, vehiculos y viatico equipos de sonido, porta estandar tealusive a la regional, de este dpto. Reg. Sur.	RD\$ 27,000.00
-----------	--	--	------------------------------	----------------------	----------------------------	----	---	---	---	---	---	----------------

DEPARTAMENTO REGIONAL ESTE (RESTE)												
Identificación	Resultados Instit	Política	P1: Acceso a salud universal									
		Objetivo	OE1: Fortalecer e incrementar las intervenciones y progragramas de prevención universal, selectiva e indicativa del uso indebido de drogas basadas en la evidencia, priorizando poblaciones y en situación de riesgo, para la promoción de la salud, prevención, intervención temprana, tratamiento, atención, rehabilitación, intgración social y recuperación.									
		Meta	PR14: Coordinación y articulación de estrategias en instituciones gubenamentales y no gubernamentales									
		Rango de planificación						Trimestre				Renglón financiero
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
1.6.14.97	RI 6	Taller en Prevencion del Uso y Abuso de las drogas y sustancias psicoactivas para estudiantes y personal docente del area tecnica (Escuela Vocacional) (PPAE)		Informe	Cantidad de taller	7	2	2	2	1	Refrigerios, transporte, combustible, lap top, combustible	RD\$ 28,000.00
1.6.14.98		Conversatorio de Prevencion del Uso de sustancias Psicoactivas en el Area Laboral en instituciones publicas y privadas (PPAL)		Reporte de actividad	Cantidad de conversatorios	40	15	10	10	5	Lap top, equipo de proyeccion	
1.6.14.99		Conformacion de Equipos de facilitadores barriales en Prevenecion de consumo de sustancias psicoactivas. 2 equipos por provincias (PPAC)		Reportes de actividad	Cantidad de equipos conformado	5	2	2	1	0	Transporte, combustible, material impreso, brochures, etc.	RD\$ 20,000.00
1.6.14.100		Taller de Prevencion de consumo de sustancias controladas para estudiantes de media (PPAE)		Informe	Cantidad de taller	7	3	3	1	0	Transporte, refrigerios, Lap top, Combustible	RD\$ 28,000.00
Meta		PR19: Programas de capacitación en prevención de drogas con poblaciones clave										
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO

1.8.19.11	R18	Conversatorio en Prevencion del Uso y abuso de drogas y sustancias controladas a estudiantes universitarios (PPU)		Reporte de actividad	Cantidad de conversatorios	12	4	3	3	2	Refrigerios, transporte, combustible, laptop, combustible	RD\$ 25,000.00
1.8.19.12		Taller para dirigentes deportivos, profesores de educacion fisica y entrenadores de las 5 provincias de la region Este		Informe de taller	Cantidad de taller	5	2	2	1	0	Transporte, combustible, material impreso, material de apoyo, etc.	RD\$ 25,000.00
1.8.19.13		Festivales deportivos y recreativos, conmemorativas de torneos provinciales y regionales (PPAD)		Reporte de actividad	Cantidad de festivales deportivos	5	1	2	1	1	Transporte, Combustible, brochures,	RD\$ 15,000.00
1.8.19.14		Conversatorios sobre la prevencion del uso de sustancias psicoactivas a empleados hoteleros de Bavaro y Punta Cana (PPAL)		Reporte de actividad	Cantidad de conversatorios	8	3	2	2	1	Transporte combustible, proyector, laptop, brochures	RD\$ 16,000.00
1.8.19.15		Conversatorios y acompañamiento con la Asoc. De Juntas de Vecinos, para la conformación del programa "Salvando mi Ciudad". (PPAC)		Reporte de actividad	Cantidad de conversatorios	5	2	2	1	0	Transporte, combustible, proyector, laptop, refrigerios	RD\$ 30,000.00
1.8.19.16		Conversatorio de Prevención del Uso de Sustancias psicoactivas para estudiantes de los Centros Educativos y Colegios Privados de las 5 provincias de la Región Este (PPAE)		Reporte de actividad	Cantidad de conversatorios	100	30	30	20	20	Transporte, combustible, proyector, laptop, refrigerios,	RD\$ 50,000.00
1.9.19.17		Conversatorio en Prevención de Drogas y sustancias controladas en personas vulnerables y trabajadoras sexuales (PPAC)		Reporte de actividad	Cantidad de conversatorios	5	2	1	1	1	Transporte, combustible, proyector, laptop	RD\$ 30,000.00
											TOTAL REDUCCION DE LA DEMANDA	7,328,880.00

PLAN OPERATIVO ANUAL 2022

INVESTIGACIÓN

OBSERVATORIO DOMINICANO DE DROGAS (ODD)

Identificación	Resultados Institucional	Política	P5: Gestión de datos para el análisis y la toma de decisiones										
		Objetivo	OE2: Mejoarar la recopilación y diseminación de datos de la Red Nacional de Información, utilizando investigaciones estadísticas y metodologías estandarizadas para aumentar la disponibilidad de información sobre droga.										
		Meta	PR31 Coordinación de la red nacional integrada de información de drogas										
		Rango de planificación						Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO	
5.15.31.1	RI15	Reuniones con las diferentes areas involucradas	MSP	minutas de reuniones	Cantidad de reuniones	5	2	3	0	0	transporte, combustible	RD\$ 150,000.00	
5.15.31.2		Mesas de trabajo donde se definiran los indicadores y variables, a utilizar en los sistemas de informacion	MSP	listado de asistencia a las mesas de trabajo	Mesas de trabajo conformada	1	0	0	1	0	refrigerio, libretas, laices, lapiceros, post-it	RD\$ 50,000.00	
5.15.31.3		Reuniones con las áreas involucradas	DGP	Minutas de reuniones	Cantidad de reuniones	4	1	3	0	0	transporte y combustible	RD\$ 40,000.00	
5.15.31.4		Conformación mesa de trabajo para definir indicadores y variables para el sistema de información	DGP	listado de participantes	Mesa de trabajo conformada	1	0	0	1	0	salón y refrigerio , libretas, lapiceros, lápices	RD\$ 50,000.00	
Política:		P2: Seguridad ciudadana											
Meta		RPR32: Realización de estudios de consumo de drogas en población general											
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero		
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO	
2.16.32.1	RI16	Reunion para la definición de los criterios para la investigación		minutas de reuniones	Cantidad de reuniones	1	0	1	0	0	café, agua	RD\$ 200,000.00	
2.16.32.2		Solicitud de contratación firma externa para la realización de a investigación	firma consultora	Solicitud	Solicitud enviada	1	0	0	1	0		RD\$ 1,000,000.00	
2.16.32.3		Proceso de levantamiento de informacion y procesamiento	firma consultora	Informe de estatus	Proceso elaborado	1	0	0	0	1	transporte, cobustible y viaticos	RD\$ 1,000,000.00	

2.16.32.4		Supervisión del equipo de lavantamiento de información de campo	firma consultora	Informe supervisión	Cantidad de sesiones de supervisión	10	0	0	0	10		RD\$ 1,232,000.00
2.16.32.5		Publicación del informe		Informe Publicado	Informe publicado	1	0	0	0	1	impresión de ejemplares	RD\$ 500,000.00
Objetivo		OE3: Medir el proceso, impacto y resultados de las estrategias en reducción de la demanda de drogas, mediante herramientas sistemáticas basadas en criterios establecidos, con la finalidad de verificar su efectividad y retroalimentar para la toma de desiciones.										
Meta		PR33: Evaluación y análisis de los resultados y/o proceso de los programas ejecutado										
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
2.17.33.1	RI17	Solicitud de contratación firma externa para consultoría		Solicitud	Solicitud enviada	1	1	0	0	0	Contratación de firma, RRHH, Resma de papel, Laptop	RD\$ 2,100,000.00
2.17.33.2		Contratación consultoría externa	Consultoría externo	Firma de contrato	Solicitud de contratación de consultoría	1	0	1	0	0	Contratación de firma, RRHH, Resma de papel, Laptop	RD\$ -
2.17.33.3		Reunión con la firma contratada	Consultoría externo	Minuta de reunión	Cantidad de reuniones	1	0	1	0	0	Contratación de firma, RRHH, Resma de papel, Laptop	RD\$ 50,000.00
2.17.33.4		Proceso de evaluación y análisis	Consultoría externo	Monitoreo del ODD	Proceso Terminado	1	0	0	0	1	Contratación de firma, RRHH, Resma de papel, Laptop	RD\$ 2,100,000.00
Objetivo		OE1: Aumentar el acceso a información en materia de drogas, generada por medio de métodos efectivos de recopilación sistemática de datos, investigaciones científicas y metodologías estandarizadas, para formular políticas y/o estrategias en reducción de la demanda y control de la oferta.										
Política:		P1: Acceso a salud universal										
Meta		PR29: Incorporación de herramientas estandarizadas de recolección de datos en instituciones de la red nacional integrada de drogas										
Rango de planificación							Trimestre				Renglón financiero	
ID	RI	SERVICIOS/ACTIVIDADES	CORRESPONSABLES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1	2	3	4	RECURSOS	PRESUPUESTO
1.14.29.1	RI14	Reuniones con las areas involucradas	MSP	Minutas de reuniones	Cantidad de reuniones	5	0	2	3	0	transporte, combustible	RD\$ 125,000.00
1.14.29.2		Conformación mesa de trabajo para definir instrumento de recolección de información	MSP	listado de participantes	Mesas de trabajo conformada	1	0	0	0	1	salon de capacitacion y refrigerio, libretas, lapiceros, lapices, post-it	RD\$ 50,000.00
1.14.29.3		Solicitud de taller para el fortalecimiento de la red nacional de información		Solicitud enviada	Solicitud enviada	1	1	0	0	0		RD\$ 200,000.00
1.14.29.4		Taller para el fortalecimiento de la Red Nac. De Infor.	OID/CICAD	Listado de participantes	Cantidad de talleres	1	0	0	0	1	salón de capacitación y almuerzos, libretas, lápices ,bolígrafos , post-it.	RD\$ 200,000.00

TOTAL INVESTIGACIÓN	9,047,000.00
---------------------	--------------


Lic. Lohadi Ureña



Encargada de Planificación y Desarrollo del CND